



PERFORMANS PROGRAMI

2022 YILI

Kaliteli bir hayat,

Tanınan bir

AKHİSAR



BESİM DUTLULU
AKHİSAR BELEDİYE BAŞKANI



BAŞKAN SUNUŞU

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesine dayanılarak,05.07.2008 tarih ve 26927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde Akhisar Belediyesinin “**2022 Mali Yılı Performans Programı**” hazırlanmıştır.

Performans programları, kurumun stratejik planı ile bütçesi arasında bağlantı kurması açısından büyük önem teşkil etmektedir.

2022 Mali Yılı Performans Programı, **2020-2024** yıllarını kapsayan Belediyemizin hazırladığı stratejik planında yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin program dönemine ait; performans hedef ve göstergelerini, bu performans hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyet ve projeleri, kaynak ihtiyacını, idareye ilişkin mali ve mali olmayan diğer bilgileri içermektedir.

2020-2024 Stratejik Planı'na uygun olarak hazırlanan **2022** Mali Yılı Performans Programı'nda, günümüz değerlerine duyarlı, üreten ve sorumluluk bilincine sahip olan yönetim anlayışıyla Akhisar Belediyemizin çalışmalarının titizlikle sürdürülmesinin amaçlandığı ve bu amaçlara ulaşmak için sahip olduğu kaynakları; mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda ekonomik, yerinde ve etkili kullanmayı hedeflediği açıkça görülecektir.

Demokratik, saydam, hesap veren, demokratik ve katılımcı belediyecilik anlayışımızla, Akhisarlıların denetiminde ve gözetiminde, hemşerilerimizle birlikte, onların sahiplenmesi ve destekleriyle hayata geçirilecektir. **2022** Mali Yılı Performans Programının başarıyla gerçekleştirilmesi, belediyenin liderliğinde, siz hemşerilerimizin ve diğer tüm ilgili paydaşların katkı ve desteğiyle, el ele dayanışarak, demokratik ve katılımcı süreçlerle mümkün olacaktır. Uygulanması da her zaman değerli hemşerilerimizin denetimine açık olacaktır.

2022 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasına katkı sağlayan çalışma arkadaşlarıma ve desteklerini hiçbir zaman esirgemeyen Akhisarlı hemşerilerime teşekkür ederim. Kaliteli bir hayat, tanınan bir Akhisar için, uygulayacağımız katılımcı ve demokratik belediyecilikle ve siz Akhisarlı hemşerilerimizle birlikte Akhisar'ı geleceğe taşıyacağız.

Saygı ve selamlarımla,

Besim DUTLULU
Akhisar Belediye Başkanı

İçindekiler:

SUNUŞ	5
I- GENEL BİLGİLER	7
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7
B- Teşkilat Yapısı	13
C- Fiziksel Kaynaklar	15
D-İnsan Kaynakları	22
E-Mali Yönetim	26
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	29
A- Temel Politika ve Öncelikler	29
B- Amaç ve Hedefler (Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz)	30
C- Performans Hedefi, Göstergeleri ve Faaliyetleri	32
D- Faaliyet Maliyetleri Tabloları	74
E- Toplam Kaynak İhtiyaç Tablosu	111
D- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	112
F- İdare Performans Tablosu	117

I-GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 6360 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Akhisar Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır: İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a. Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b. Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c. Sıhî işyerlerini, 2. nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d. Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüer, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve 4 onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e. Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı Belediye kanunu

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut;

kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar. ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler

b. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürsüz, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara d belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a.** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b.** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c.** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d.** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek

f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i. Borç almak, bağış kabul etmek.

j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirler almak.

p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park

yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik

düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek. (I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz 6veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet: Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı: Madde 73- Belediye, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşaa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Madde 38/b- Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri: Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak(tır).

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı: Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan performans planı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye Bütçesi: Belediyenin stratejik planına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri: Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler: Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a. Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b. Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c. Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürülü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir

d. Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya verilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

Madde 76- Kent Konseyi: Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım: Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özörlönlere, yoksul ve düşönlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönöllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. **5018Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme** Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

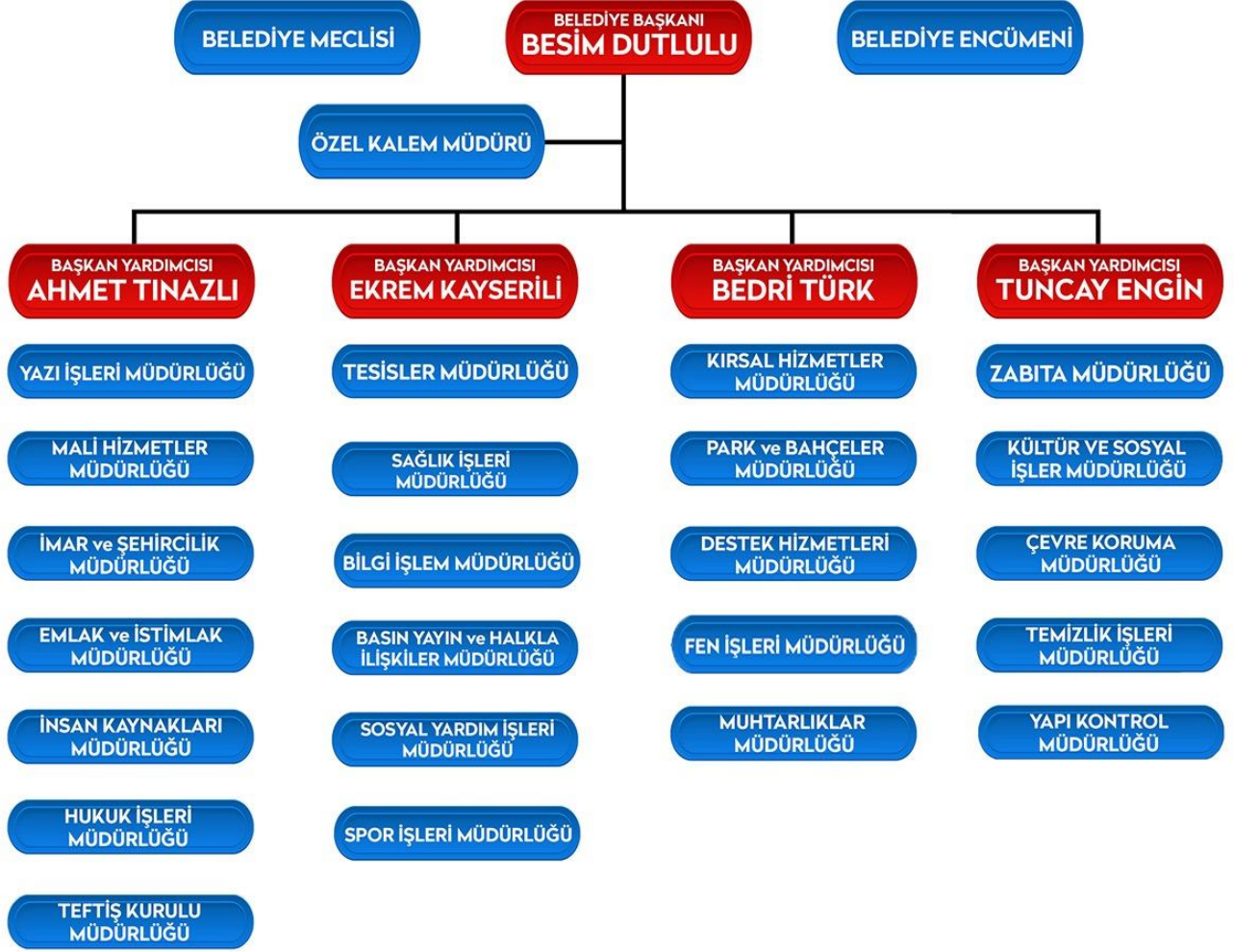
B- TEŞKİLAT YAPISI

GENEL YÖNETİM YAPISI			
Belediye Başkanı	1	Belediye Meclisi	31
Belediye Encümeni	7	Belediye Başkan Vekili	2
Başkan Yardımcısı	4	Daire Müdürlükleri	24

Belediyemiz Organizasyon yapısı, en son 22 Şubat 2007 tarihinde yayımlanan Norm Kadro İlke ve Standartlarına ilişkin Yönetmelik ile,6360 Sayılı Büyükşehir Yasası kapsamında, 10.04.2014 tarihinde yapılan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte değişiklik hükümlerine göre ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48'inci maddesi hükümleri çerçevesinde 05.06.2014 tarihinde yeniden yapılandırılmıştır.07.05.2015 tarih ve 2015/39 sayılı Belediye Meclis kararı ile Çevre Koruma Müdürlüğü tadil edilerek Muhtarlıklar Müdürlüğüne değiştirilmiş,01.09.2016 tarih ve 2016/94 sayılı Belediye Meclis kararı ile Çevre Koruma Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlükleri kurulmuştur.

Belediyemiz Organizasyon yapısı, Belediye Meclisi'nce onaylanmış olup, etkin durumdadır.

ORGANİZASYON ŞEMASI



C – FİZİKSEL KAYNAKLAR

Belediyemize ait gayrimenkuller, Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında, imar planları ile bütçe ve stratejik plan doğrultusunda, ilgili birimlerimizce projelerde değerlendirilmektedir. Belediye gayrimenkullerinin yeterli olmadığı durumlarda, imar planları doğrultusunda kamulaştırma işlemleri yapılarak yeni mal edinimi sağlanmaktadır. Kamulaştırma maliyetleri dikkate alındığında projelerin gerçekleştirilmesi için güçlü bir finans yapısı gerektiği ve bunun Belediyemizce sağlandığı görülmektedir.

TAŞINMAZLARA AİT BİLGİLER

TAŞINMAZIN ADI	ADET
Hizmet Binaları	10
Sosyal Tesisler ve Merkezler	14
Düğün Salonu	3
Spor Tesisi	5
Kültür Merkezi	3
Sergi Salonu ve Fuar Merkezi	1
Park ve Yeşil Alan	214
Dükkan ve İşyeri	385
Arsa	1177
Arazi	292
GAYRİMENKULLER TOPLAMI	2104

AKHİSAR BELEDİYESİ ARAÇ PARK İCMALİ

ARACIN CİNSİ	BELEDİYEYE AİT ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	TOPLAM
PANELVAN	1	0	1
KAMYON	24	0	24
KAMYONET	44	0	44
BİNEK ARACI	13	0	13
TRAKTÖR	29	0	29
MOTOSİKLET	11	0	11
ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	9	28	37
VİDANJÖR	1	0	1
SÜPÜRGE ARACI	2	0	2
İŞ MAKİNESİ	21	3	24
TELESKOPİK VİNÇ	2	0	2
MİNİBÜS	1	0	1
OTOBÜS	2	0	2
T O P L A M	160	31	191

MÜDÜRLÜKLERE GÖRE ARAÇ DAĞILIMI

MÜDÜRLÜKLER	ADET
BAŞKANLIK	4
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	8
ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	41
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	18
TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ	5
İMAR VE ŞEHİRCİLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	46
T O P L A M	191

Belediyemizde tüm daire müdürlüklerimizin tek merkezden (oracle veri tabanlı tek sunucu üzerinden) sözel ve sayısal bilgilere anında ulaşım hizmet vermesine yönelik sistem kurulmuştur. Bu sistem ile merkez hizmet binamızda tüm birimler ile 6360 Sayılı Büyükşehir Belediye kanunu ile mahalleye dönüşerek şube olarak hizmet vermeye başlayan 9 belde şubelerinin çevrimiçi olarak bilgiye ulaşmaları sağlanmıştır.

Kent Bilgi Sisteminin alt yapısı olan Akhisar sayısal haritası ortaya çıkarılmıştır. Bu sayısal harita içerisinde; kadastro bilgileri, binalar, cadde ve sokaklar, bina kapı yönleri, son yapılan numarataj bilgileri, mahalle sınırları, doğalgaz ve su alt yapısı, bina nitelik bilgileri, cadde sokak ve bina fotoğrafları bulunmaktadır.

Sayısal haritalar ve arşiv çalışmalarının devamında kent bilgi sistemi hazırlıkları yapılmaktadır. **E-Belediye Uygulamaları:** Devlet Planlama Teşkilatı (Bilgi Toplumu Daire Başkanlığı) tarafından yürütülen e-Dönüşüm Türkiye Projesi kapsamında sürdürülen ve kurum ölçeğine kurum iç süreç ve yapılanmasının yenilenmesi, gözden geçirilmesi imkânı da sağlayacak olan e-belediye olarak nitelendirilen E-Belediye Yazılım Projesi başlatılmıştır. Kamu Bilgi ve İletişim Teknolojisi Projeleri Hazırlama Kılavuzu'nda belirtilen esaslara göre hazırlanmış ve yürütülmüştür. Belediye projesi, Akhisar Belediyesi'nin günlük iş ve işlemlerini yürütmesi yanında vatandaş, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ile etkileşimin de sağlanacağı 32 modülden oluşmuştur.

İdari Bilgi Sistemi anlamında her daire müdürlüğünün evrak kayıt ve yazışmaları ile diğer ana faaliyet konularında istedikleri programları (Satın alma, Taşınır modülü, Bütçe gelir-gider modülü, ihale modülü, Meclis-Encümen işlemleri, Fen işleri, Kültür, İmar, Sağlık İşleri, Zabıta, Yazı İşleri, Bilgi İşlem ve Personel İşleri modülleri vb.) tamamlanmış, müdürlüklerimiz işlemlerini tek merkez' den yapmaktadırlar. Ayrıca, gelir servislerindeki çalışmalar sözel sistem programı kapsamında yapılmakta ve tahsilâtlar otomatik olarak muhasebeleştirilmektedir.

E-Belediyecilik ile dünyanın her noktasından Akhisar Belediyesi ile ilgili olarak birçok işlem yapılabilmektedir. Buna göre vatandaşımız her türlü borcunu öğrenebilir, tahakkuk bilgilerini görebilir, şikâyet, öneri ve taleplerinizi ulaştırarak hangi aşamada olduğunun takibini yapabilir ve bütün borçlarını belediye' ye gelmeden kredi kartıyla güvenli bir şekilde ödeyebilmektedir.

Vatandaşlarımıza internet üzerinden aşağıdaki elektronik hizmetler sunulmaktadır;

No	Modül Adı	N o	Modül Adı
1	Kişi Kayıt Bilgi Sistemi	17	Adres Sorgulama Bilgi Sistemi
2	Kurum Kayıt Bilgi Sistemi	18	Parsel Sorgulama Bilgi Sistemi
3	Sicil Arama Bilgi Sistemi	19	Kültürel Faaliyetler Bilgi Sistemi
4	Rayiç Değerler Bilgi Sistemi	20	Harcamalara katılım Takip Sistemi
5	Nikâh Takip Bilgi Sistemi	21	Ruhsat İşlemler Bilgi Sistemi
6	Bina Birim Değerleri Bilgi Sistemi	22	Beyanname Formları Bilgi Sistemi
7	Encümen ve Meclis Yönetimi	23	Memur Özlük ve Maaş Takip Sistemi
8	Elektronik Arşiv Sistemi	24	Çözüm Merkezi Bil. Sist.(Beyaz Masa)
9	Evrak Kayıt Sistemi	25	İşçi Özlük ve Maaş Takip Sistemi
10	Bilgi Edinme Sistemi	26	Kira ve Gayrimenkul Takip Sistemi
11	Makine İkmal Takip Sistemi	27	Satın alma, İhale Yönetimi Bilgi Sistemi
12	Hızlı Ödeme Sistemi	28	Basın ve Halkla İlişkiler Bilgi Sistemi
13	İstek ve Şikâyet Takip Sistemi	29	Eğlence Vergisi Takip Sistemi
14	Zabıta ve Para Cezaları takip Sistemi	30	Hizmet Birimleri Bilgi Sistemi
15	Katı Atık Takip Sistemi	31	Faaliyet Raporları Bilgi Sistemi
16	Nöbetçi Eczaneler	32	Tahakkuk Esaslı Bütçe Takip Sistemi

Akhisar Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü Donanım ve Yazılım Envanteri

NO	DONANIM BİLGİSİ	SAYI
1	ACCESSS POINT	56
2	KABLOSUZ ERİŞİM ANTENİ	1
3	LCD MONİTÖR	245
4	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	237
5	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	35
6	MAC BİLGİSAYAR	2
7	TÜMLEŞİK BİLGİSAYAR	8
8	SUNUCU BİLGİSAYAR	9
9	VERİ DEPOLAMA CİHAZI (NAS)	7
10	KGS(UPS)	7
11	FIREWALL	1
12	ANAHTARLAMA CİHAZI	42
13	YAZICI MONO LAZER	133
14	TARAYICI	14
15	YAZICI + FOTOKOPI	10
16	POS CİHAZI	19
17	BARKOD YAZICI	1
18	GÜVENLİK KAYIT CİHAZI	25
19	TABLET	10
20	NUMARATÖR KİOSK	2
21	PEKOTEK KART OKUYUCU	3
22	PROJEKSİYON	5

NO	ADI	PAKET	SÜRÜM	SAYI	BİRİM	YIL	AÇIKLAMA
1	ORACLE			1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
2	MIS			1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
3	WEBMIS			1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
4	UTM			1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		FIREWALL
5	ESET	PROTECT		300	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		SECURITY
6	Windows	Enterprise	8	250	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
7	Windows	Enterprise	10	50	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
8	Microsoft	Standart	2010	250	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
9	Microsoft	Standart	2013	250	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
10	Microsoft	SERVER STANDART LİC	2008	25	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
11	Microsoft	SERVER STANDART LİC	2012	25	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
12	Microsoft	SERVER STANDART LİC	2016	25	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
13	VMWARE	VSPHERE	6.0	1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
14	VMWARE	ESSENTIAL	5.0	2	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
15	LİNEX	ORACLE SERVER	6.0	5	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
16	LİNEX	REDHAT	4	1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
17	Perkotek	Personel Devam Takip Sistemi	7.0	1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
18	LOGSİN G			1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		SYSLOG
19	YDS			1	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		D-İMAR
20	NETCAD SRV			1	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2020	E-İMAR
21	NETCAD	GIS	4.0	4	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		NETWORK KİLİT
22	NETCAD	HESAP	4.0	4	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		NETWORK KİLİT
23	NETCAD	NETSURF	4.0	4	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		NETWORK KİLİT
24	NETCAD	NETMAP	4.0	4	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		NETWORK KİLİT
25	NETCAD	PLANET	4.0	1	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		NETWORK KİLİT
26	NETCAD	GIS	5.2	6	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		NETWORK KİLİT
27	NETCAD	GIS	6.0	1	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		BİREYSEL KİLİT
28	NETCAD	NETSURF	6.0	1	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		BİREYSEL KİLİT
29	NETCAD	NETMAP	6.0	1	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		BİREYSEL

							KİLİT
30	NETCAD	GIS	7.6	6	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
31	NETCAD	HESAP	7.6	3	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
32	NETCAD	PLANET	7.6	2	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
33	NETCAD	NETSURF	7.6	2	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
34	AUTOCA D	Building Design Suite Premium	2014	5	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		BİREYSEL KİLİT
35	İDECAD	MİMARİ	7.0	1	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		BİREYSEL KİLİT
36	İDECAD	STATİK	7.0	1	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		BİREYSEL KİLİT
37	İCRAMAT İK			1	HUKUK MÜDÜRLÜĞÜ		
38	KAZANCI			2	HUKUK MÜDÜRLÜĞÜ		
39	AMP	HAKEDİŞ VE YAKLAŞIK MALİYET		3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		NETWORK KİLİT
40	AMP	MAL VE HİZMET ALIMLARI HAKEDİŞ		1	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		BİREYSEL KİLİT
41	ADOBE	Photoshop	12	1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
42	ADOBE	Photoshop	13	4	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
43	ADOBE	Illustrator	16	1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
44	CorelDRA W		X5	3	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
45	CorelDRA W		X7	1	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
46	CorelDRA W		X8	6	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
47	ACRONİ S	vmProtect	9	1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
48	ACRONİ S	Backup Virtual Host	12,5	3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2017	
49	ACRONİ S	Backup Standard Server	12,5	1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2017	
50	ACRONİ S	Backup Advanced Server	10	2	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2011	
51	MOVAVI	Video Converter	Person al	1	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		

D-İNSAN KAYNAKLARI

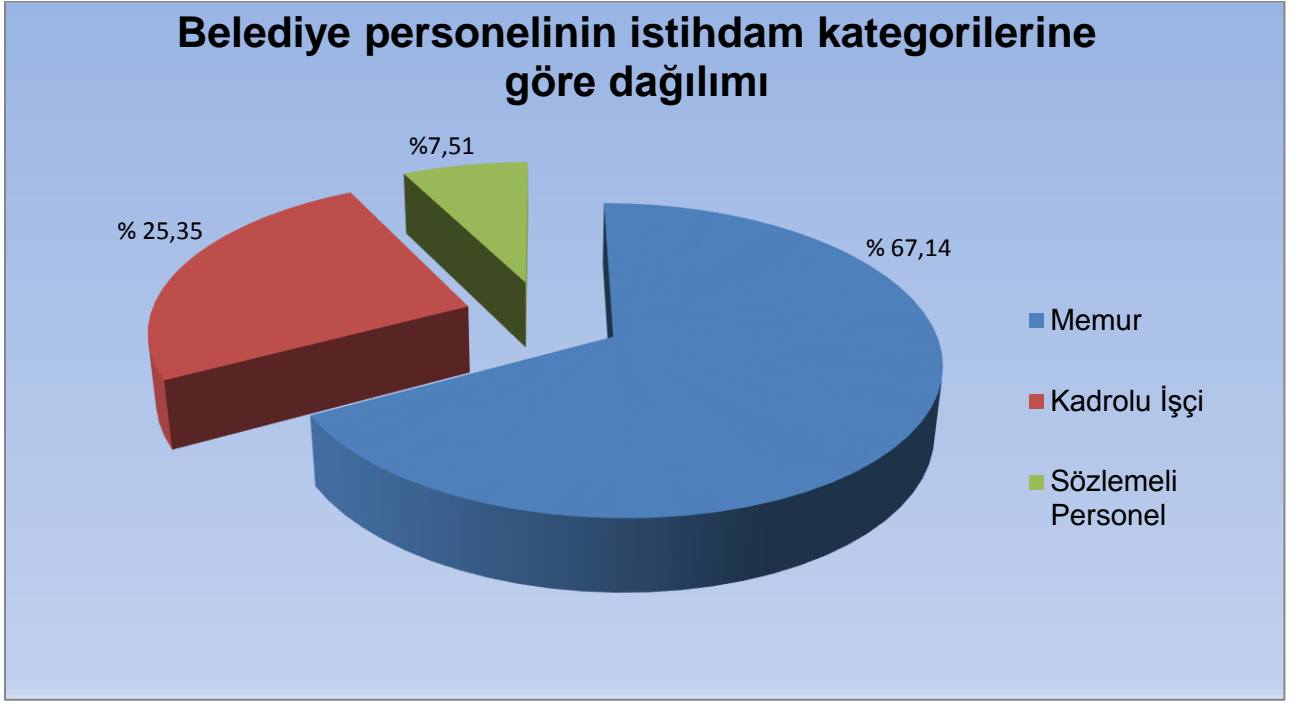
657 Sayılı Devlet Memuru Kanunu

“4857 Sayılı İş Kanunu’na göre süresiz ve geçici işçi

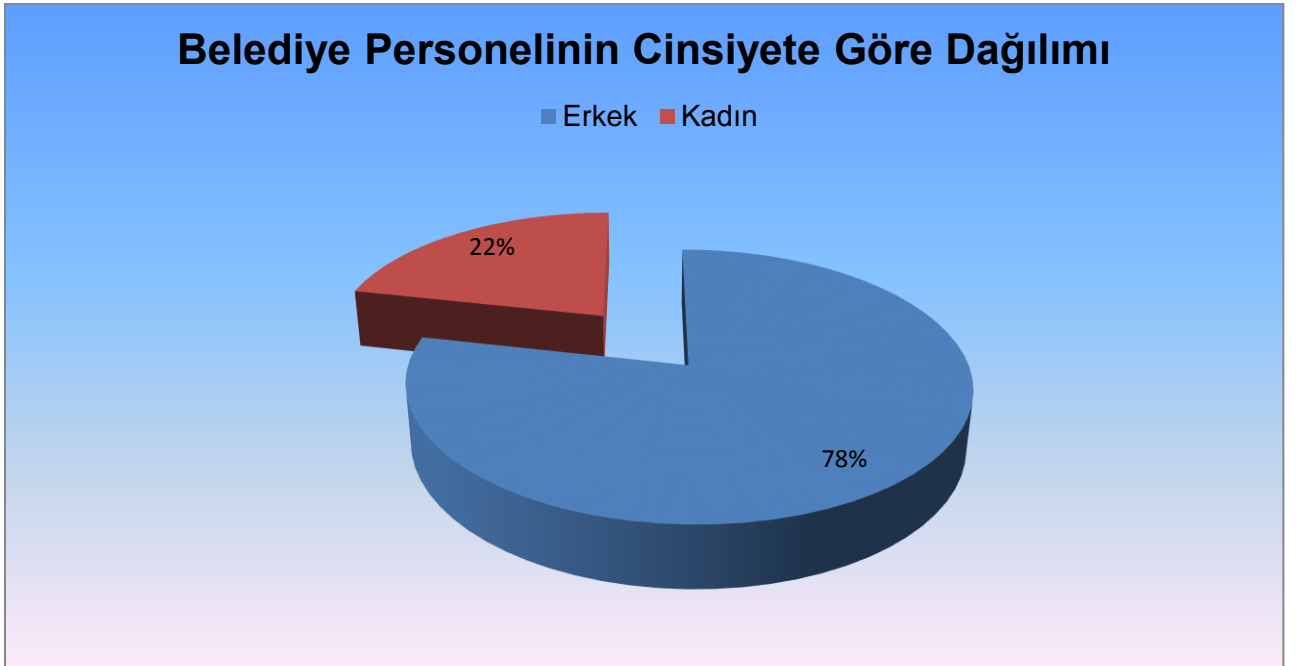
5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 49’uncu maddesine göre tam zamanlı sözleşmeli personel

Akhisar Belediyesi diğer kamu kurumlarında olduğu gibi, ihtiyacı doğrultusunda, Kurumumuzda Genel İdare Hizmetlerine bağlı olarak icra edilen büro faaliyetleri için açıktan atama ve naklen atama usulüyle personel ihtiyacı karşılanmakta, ayrıca Sağlık Hizmetleri, Teknik Hizmetler, ile ilgili personel ihtiyacımızı ise 5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 49’uncu Maddesine istinaden mevcut Norm Kadro Standartları çerçevesinde boş kadro karşılığı tam zamanlı sözleşmeli olarak istihdam edilecek sözleşmeli personel ile sağlamaktayız. Danıştay 12’nci Dairesi’nin 20.01.2009 tarihli ve 2008/5911 Esas Nolu kararı uyarınca zabıta memur alımındaki yaş, boy-kilo ve yazılı, sözlü sınav uygulamalarının yürürlüğünü durdurmuştur. Danıştay’ın bu kararıyla birlikte artık hiçbir belediye yazılı ve sözlü sınav yoluyla zabıta memuru alamayacaktır. Zabıta memuru almak isteyen belediyelerin talepleri İçişleri Bakanlığı yoluyla Devlet personel Başkanlığı’na aktarmaları ve ÖSYM tercih kılavuzunda yayınlatmaları gerekmektedir.

Akhisar Belediyesi bünyesinde 29 adedi engelli, 10 adedi eski hükümlü olmak üzere toplam 942 personel istihdam edilmekte olup, 729 adedi Akhisar Belediyesi Personel A.Ş. ve 213 adedi Akhisar Belediyesi bünyesinde istihdam edilmektedir. Akhisar Belediyesi’nde istihdam edilen 213 personelden; 143 memur, 54 kadrolu işçi, 16 tam zamanlı sözleşmeli personel olarak görev almaktadır. Yüzdesel olarak incelendiğinde %67,14’ü Memur, %23,35’ü Kadrolu İşçi, %7,51’i Tam zamanlı sözleşmeli personeldir. Personel istihdam şekillerine göre yüzdesel dağılımları aşağıdaki grafikte görülmektedir.

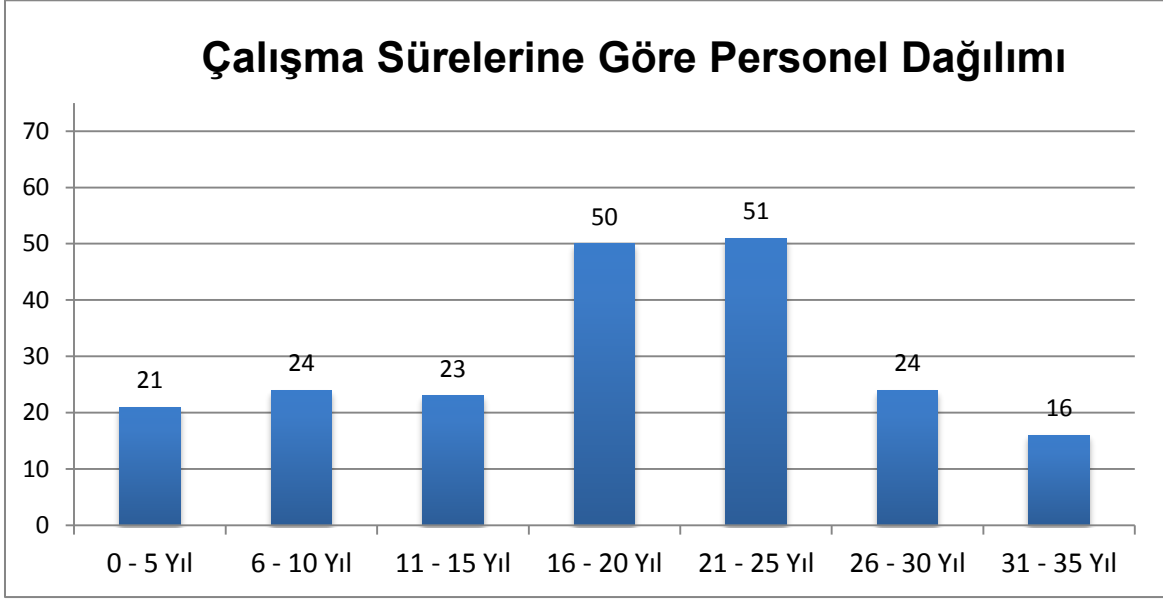


İstihdam edilen personellerin cinsiyet dağılımına baktığımızda, toplam personelin %78'i erkek, %22'si kadındır. Personel cinsiyetlerine göre yüzdesel dağılımları aşağıdaki grafikte görülmektedir.

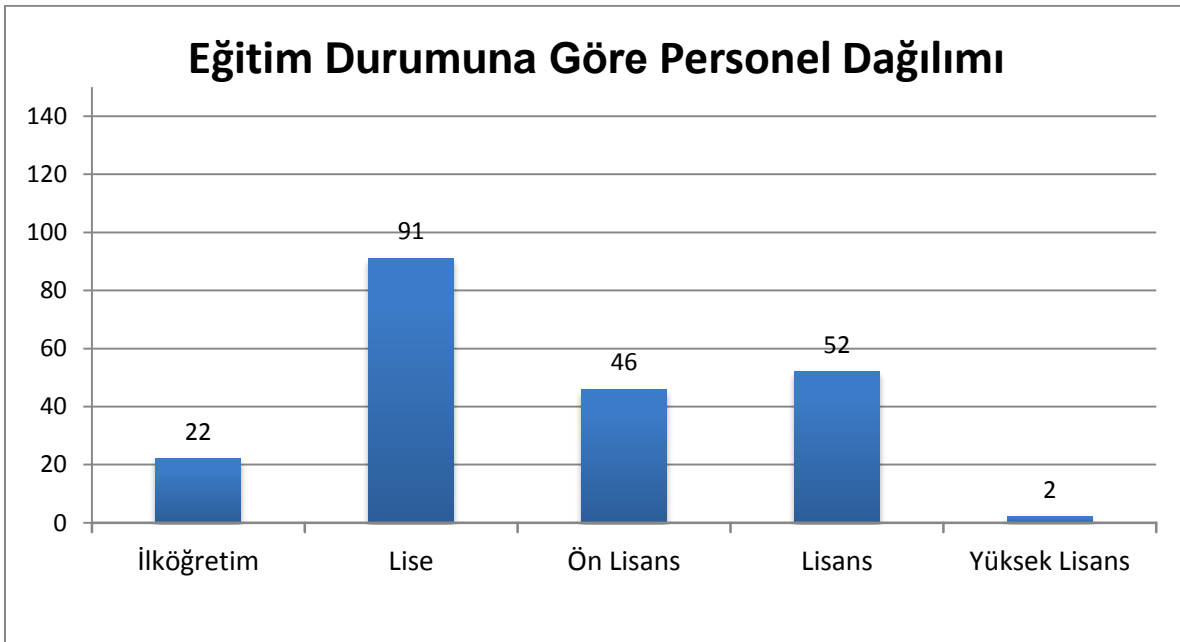


Akhisar Belediyesi çalışanlarının hizmet süreleri incelendiğinde; toplam 209 belediye personelinden %10'unun 0-5 yıl, %11,47'sinin 6-11 yıl, %11'inin 11-15 yıl,

%23,92'sinin 16-20 yıl, %24,40'ının 21-25 yıl, %11,48'inin 26-30 yıl ve %7,73'ünün 31-35 yıllık hizmetleri bulunmaktadır.



Akhisar Belediyesi'nde çalışan personellerin, eğitim durumu incelendiğinde; % 10,33' ü ilköğretim, % 42,72' si lise, % 21,60' sinin ön lisans, % 24,41' inin lisans, % 0,94' ünün yüksek lisans mezunu olduğu görülmüştür. Personellerin tahsil durumuna göre yüzdesel dağılımları aşağıdaki grafikte görülmektedir.



AKHISAR BELEDİYE PERSONEL A.Ş PERSONEL DAĞILIMI

No	MÜDÜRLÜK	ÇALIŞAN SAYISI
1	Spor İşleri Müdürlüğü	42
2	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2
3	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	83
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü	25
5	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2
6	Fen İşleri Müdürlüğü	40
7	Zabıta Müdürlüğü	73
8	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	24
9	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2
10	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	8
11	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	4
12	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	19
13	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1
14	Muhtarlıklar Müdürlüğü	1
15	Özel Kalem Müdürlüğü	9
16	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	92
18	Sağlık İşleri Müdürlüğü	10
19	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	21
20	Yazı İşleri Müdürlüğü	3
21	Çevre Koruma Müdürlüğü	218
22	Tesisler Müdürlüğü	50
	Toplam	729

E-MALİ YÖNETİM

2020 mali yılı gelir bütçesi 135.000.000,00 -TL, gider bütçesi 135.000.000,00 -TL, olarak bağlanmış ve 01.01.2018 tarihinden itibaren uygulanmaya başlanmıştır.

2020 mali yılı gideri 31.12.2020 tarihi itibari ile 128.030.157,67 -TL olarak gerçekleşmiştir. 31.12.2020 tarihi itibari ile yapılan harcamaların ayrıntısı aşağıdaki gibidir.

EKONOMİK KOD	01 – Personel Giderleri	21.411.672,12 TL
	02 – Sosyal Güv.Kur.Dev.Primi	3.393.896,23 TL
	03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri	84.114.667,42 TL
	04 – Faiz Giderleri	4.307.305,55 TL
	05 – Cari Transferler	5.807.706,89 TL
	06 – Sermaye Giderleri	8.994.909,46 TL
	TOPLAM	128.030.157,67 TL

31.12.2020 tarihi itibari ile gerçekleşen gelir 117.879.132,96 TL'dir. Gelirlerin ayrıntısı aşağıda gösterilmiştir.

EKONOMİK KOD	01 - Vergi Geliri	30.703.609,71 TL
	02 - Teşebbüs ve Mülk. Gelirleri	12.567.181,91 TL
	03 - Alınan Bağış ve Yardımlar	1.966.719,08 TL
	04 - Diğer Gelirler	71.825.892,26 TL
	05 - Sermaye Gelirleri	815.730,00 TL
	TOPLAM	117.879.132,96 TL

İSTİMLAK ÖDEMELERİ: 01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında toplam 158.500,00 TL istimlak ödemesi yapılmıştır.

2020 YILI BANKA KREDİ TAKSİT GERİ ÖDEMELERİ:

Belediyemizin bankalardan kullanmış olduğu krediler için 2020 mali yılında 9.983.308,12 TL ödeme yapılmış olup, ilgili bilgiler aşağıda tabloda belirtilmiştir.

AKHISAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2020 YILI				
BANKA KREDİ ÖDEME BİLGİ TABLOSU				
SIRA NO	BANKA	KREDİ NO	KREDİNİN CİNSİ	ÖDENEN TUTAR
1	İLLER BANKASI	238262	STADYUM İNŞAATI KREDİSİ	775.811,68
2	İLLER BANKASI	241345	STADYUM İNŞAATI KREDİSİ	1.464.610,91
3	İLLER BANKASI	244073	STADYUM İNŞAATI KREDİSİ	70.878,50
4	İLLER BANKASI	254171	MERKEZ YOL VE KALDIRIM TRETUVAR YAPIM İŞİ	1.236.328,60
5	İLLER BANKASI	256133	BİTÜM VE MUH. YOL YAPIM MALZ. ALIM	169.727,08
6	İLLER BANKASI	257170	BİTÜM VE MUH. YOL YAPIM MALZ. ALIM	228.478,70
7	İLLER BANKASI	257334	MERKEZ YOL VE KALDIRIM TRETUVAR YAPIM İŞİ	996.096,05
8	İLLER BANKASI	257408	KIRSAL MAHALLELER YOL VE KALDIRIM TRETUVAR YAPIM İŞİ	1.141.921,08
9	İLLER BANKASI	259215	ASFALT PLENTİ VE MUH. YOL YAPIM MALZ. ALIM	1.548.672,84
10	İLLER BANKASI	259653	BİTÜM VE MUH. YOL YAPIM MALZ. ALIM	843.635,04
11	DENİZBANK	-	ARAÇ ALIM	237.321,12
12	DENİZBANK	-	GES PROJESİ	222.389,09
13	TÜRKİYE FİNANS	-	SATHİ KAPLAMA, OYUN GRUPLARI ALIM, YOL TAMİR İŞLERİ, BİTÜM ALIM	1.047.437,43
TOPLAM				9.983.308,12

Toplumsal diyalog ve katılımçılık güçlendirilerek, hizmet sunumunda şeffaflık, hesap verebilirlik, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, Akhisar'da arazi kullanımı ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve

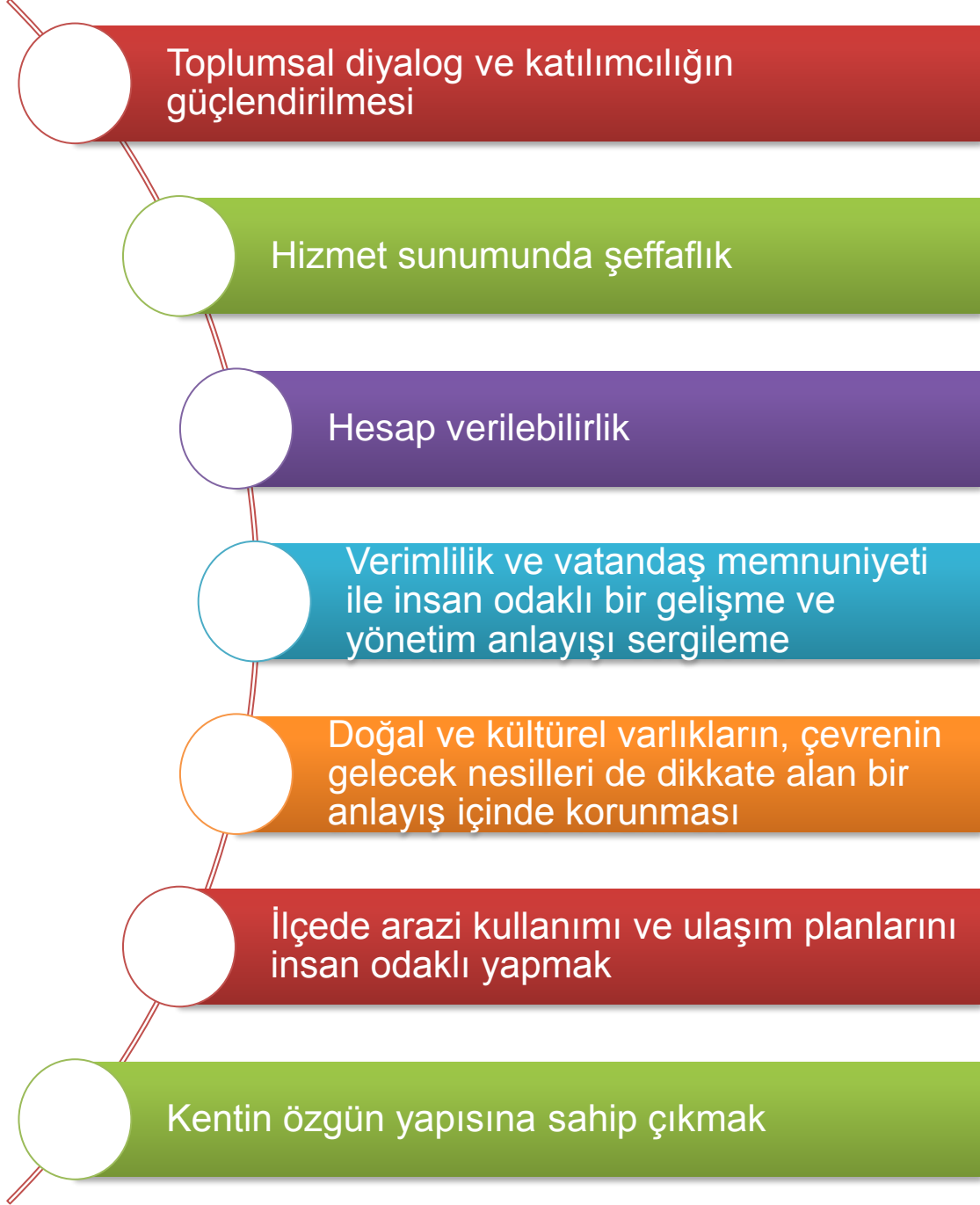
farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır.

Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde tamamlanmasına ve geliştirilmesine devam edilecektir. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için; proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme, koordinasyon ve beşeri kaynakların geliştirilerek, teknik ve idari kapasitenin artırılması, mali kaynakların geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Akhisar Belediyesi'nin 2020-2024 Yılı Stratejik planda yer alan temel politika ve öncelikleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

II-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER



B-AMAÇ VE HEDEFLER

Misyonumuz: “Kentsel yaşam kalitesini, yaşanabilirliği ve çekiciliği artırmak için, çevresel ve kültürel zenginlikleri koruyarak, yeni teknolojileri etkin kullanarak ve yerelle el ele çalışarak Akhisar’ın fiziki, ekonomik ve toplumsal koşullarını geliştirmek.”

İLKELERİMİZ

Tarafsız ve Adil olmak

Kadını güçlendirmek

Hukuka uygunluk

Kişiyeye değil halka hizmet

İnsan hak ve özgürlüklerini temel almak

Kentsel yaşanabilirliği ve yaşam kalitesini geliştirmek

Kimliğini inşa ederek markalaşmak

Saydam ve hesap verebilen olmak

C-PERFORMANS HEDEFİ, GÖSTERGELERİ ve FAALİYETLER

ÜST AMAÇ1: KURUMSALLAŞMA

STRATEJİK AMAÇ 1: Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak

- **Stratejik Hedef 1:** İç denetimin geliştirilmesi
- **Stratejik Hedef 2:** Çalışanlarla iletişimin artırılması
- **Stratejik Hedef 3:** Vatandaş ve paydaşlarla ilişkileri ve işbirliğini güçlendirmek ve yönetimde katılımı artırarak
- **Stratejik Hedef 4:** Kent konseyini etkin kullanmak
- **Stratejik Hedef 5:** İş akış süreçlerini ve dağılımını etkinleştirmek
- **Stratejik Hedef 6:** İş sağlığı ve güvenliğinin bütün birimlerde etkinliğini sağlamak
- **Stratejik Hedef 7:** Mali kaynakları geliştirmek için yatırım yapmak
- **Stratejik Hedef 8:** Çözüm masasını hemşerilerle, büyükşehir belediyesi ve diğer kurum ve kuruluşlarla ilişkileri daha etkin ve eşgüdümlü kullanmak
- **Stratejik Hedef 9:** MYO öğrencilerinden hizmet sunumunda yararlanmak
- **Stratejik Hedef 10:** Esnaf kart için sponsor desteği sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak
Hedef	STR A1-H1: İç denetimin geliştirilmesi
Performans Hedefi	İç denetçi istihdam edilerek denetimin sağlanması

Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	STR A1-H1-F1-G1: İstihdam edilen iç denetçi sayısı	0	0	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H1-F1: İç denetçi istihdam edilmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A1-H2: Çalışanlarla iletişimin artırılması			
Performans Hedefi	Çalışanların yönetime katılımının sağlanması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2020	2021	2022
1	A1.H2.F1.G1-Çalışanlarla düzenlenen toplantı sayısı	10	10	12
2	A1.H2.F2.G1-Yönetimin iç değerlendirme toplantı sayısı	20	20	24
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H2-F1: Çalışanlarla yönetimin aylık bazda çalışanların görüş ve önerilerini almak üzere toplantı yapması	300.000,00	0,00	300.000,00
2	STR A1-H2-F2: Yönetimin kendi içinde işiştare toplantısı yapması	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A1-H3: Vatandaş ve paydaşlarla ilişkileri ve işbirliğini güçlendirmek ve yönetimde katılımı artırarak			
Performans Hedefi	Vatandaşın yönetime katılımını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A1.H3.F1.G1-Yerel paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	50	0	0
2	A1.H3.F1.G2-Paydaşlarla gerçekleştirilen işbirliği, protokol ve / veya proje sayısı	10	0	0
3	A1.H3.F2.G1-Vatandaşlarla yapılan mahalle toplantı sayısı	60	0	0
4	A1.H3.F3.G1-Vatandaşlarla yapılan dijital buluşma sayısı	200	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H3-F1: Yerel paydaşlarla periyodik toplantı yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2	STR A1-H3-F2: Vatandaşlarla düzenli mahalle toplantıları yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
3	STR A1-H3-F3: Vatandaşlarla farklı mecralarda buluşmalar düzenlenmesi	400.000,00	0,00	400.000,00
Genel Toplam		600.000,00	0,00	600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A1-H4: Kent konseyini etkin kullanmak			
Performans Hedefi	Kent Konseyinin etkinliğini arttırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A1.H4.F1.G1-Kent Konseyi ile yapılan toplantı sayısı	60	0	0
2	A1.H4.F2.G1-Kent Konseyine kurulması önerilen yeni meclis sayısı	4	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H4-F1: Kent konseyinin toplantı ve faaliyet sayılarını artırmak	100.000,00	0,00	100.000,00
2	STR A1-H4-F2: Kent Konseyinde yeni meclisler (muhtarlar meclisi vb) önermek	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		120.000,00	0,00	120.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak
Hedef	STR A1-H5: İş akış süreçlerini ve dağılımını etkinleştirmek
Performans Hedefi	İş akışının dağılımını yapmak ve iş akışını hızlandırmak

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A1.H5.F1.G1-İş süreçleri konusunda eğitim verilen personel sayısı	350	0	0
2	A1.H5.F1.G2-Hazırlanan iş akış şema sayısı	500	0	0
3	A1.H5.F2.G1-Vatandaş memnuniyet anketlerinde gözlenen artış oranı	30%	0	0
4	A1.H5.F2.G2-Personel memnuniyet anketlerinde gözlenen artış oranı	30%	0	0
5	A1.H5.F3.G1-Personel arasında iş yükü dağılımı konusunda memnuniyet anketlerindeki iyileşme oranı	35%	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H5-F1: Tüm idari birimlerde iş akış süreçleri ve analizi konusunda eğitim vererek, iş tanımlarını ve akışlarını belirlemek ve netleştirmek	200.000,00	0,00	200.000,00
2	STR A1-H5-F2: İdari birimlerin mekânsal verimliliğini artırmak	100.000,00	0,00	100.000,00
3	STR A1-H5-F3: Personel arasında iş yükü dağılımını etkin ve adil hale getirmek	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A1-H6: İş sağlığı ve güvenliğinin bütün birimlerde etkinliğini sağlamak			
Performans Hedefi	Tüm personele İSG eğitimi vermek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A1.H6.F1.G1-Verilen İSG eğitimi sayısı	12	0	0
2	A1.H6.F1.G2-İSG eğitimlerine katılan sayısı	729	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H6-F1: İş sağlığı ve güvenliği (İSG) eğitiminin periyodik olarak tüm birimlerde verilmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A1-H7: Mali kaynakları geliştirmek için yatırım yapmak			
Performans Hedefi	Benzin İstasyonu ve Zeytin Tesislerini açmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A1.H7.F1.G1-Açılan benzin istasyonu sayısı	1	0	0
2	A1.H7.F2.G1-Kurulan zeytin ile ilgili tesis sayısı	2	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H7-F1: Benzin istasyonları açmak	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
2	STR A1-H7-F2: Zeytin işleme tesisleri kurmak	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam		15.000.000,00	0,00	15.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A1-H8: Çözüm masasını hemşerilerle, büyükşehir belediyesi ve diğer kurum ve kuruluşlarla ilişkileri daha etkin ve eşgüdümlü kullanmak			
Performans Hedefi	Çözüm masasını etkin kullanmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A1.H8.F1.G1-Çözüm Merkezine gelen talep sayısı	5500	0	0
2	A1.H8.F1.G2-Çözüm Merkezinin sonuçlandırdığı talep sayısı	5250	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H8-F1: Çözüm Merkezini yeniden yapılandırmak ve Çözüm Merkezine iletilen sorunları çözmek	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Hedef	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak			
Performans Hedefi	STR A1-H9: MYO öğrencilerinden hizmet sunumunda yararlanmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A1.H9.F1.G1- Staj sürecinde yer alan MYO öğrenci sayısı	225	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H9-F1: MYO ile öğrenci stajı protokolü yapmak	250.000,00	0,00	250.000,00
2		0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-1 Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılması İçin Saydam, Hesap Verebilir ve Katılımcı Bir Yönetim Anlayışını Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A1-H10: Esnaf kart için sponsor desteği sağlamak			
Performans Hedefi	Sosyal yardımları arttırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A1.H10.F1.G1- Esnaf kart için sağlanan destek miktarındaki artış oranı	50%	0%	0%
2	A1.H10.F1.G2- Esnaf kart için destek veren sponsor sayısı	100	0	0
3	A1.H10.F1.G3- Esnaf kart verilen yararlanıcı sayısı	3100	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A1-H10-F1: Esnaf kart için destek sağlamak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2		0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

STARATEJİK AMAÇ 2: KURUMSAL İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK

Stratejik Hedef 1:Sosyal medyayı etkin kullanmak

Stratejik Hedef 2:Belediye çalışanlarının iletişim becerilerinin artırmak

Stratejik Hedef 3:Çalışanlara önemli günlerinde hatırlandıklarını göstermek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-2 Kurumsal İletişimi Sağlamak			
Hedef	STR A2-H1: Sosyal medyayı etkin kullanmak			
Performans Hedefi	Sosyal medyayı etkin kullanmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A2.H1.F1.G1-Sosyal medya hesaplarını takip sayısı	85.000	0	0
2	A2.H1.F1.G2-Sosyal medya hesaplarından gelen mesaj sayısı	1750	0	0
3	A2.H1.F1.G3-Sosyal medya hesaplarını üzerinden verilen yanıt sayısı	1750	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A2-H1-F1: Sosyal medyada iletişimi artırmak	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-2 Kurumsal İletişimi Sağlamak			
Hedef	STR A2-H2: Belediye çalışanlarının iletişim becerilerinin artırmak			
Performans Hedefi	Çalışanların iletişim becerilerini geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A2.H2.F1.G1-Çalışanlara verilen etkili iletişim semineri sayısı	10	0	0
2	A2.H2.F1.G2-Etkili iletişim seminerlerine katılan personel sayısı	300	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A2-H2-F1: Belediye çalışanlarına etkili iletişim semineri vermek	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-2 Kurumsal İletişimi Sağlamak			
Hedef	STR A2-H3: Çalışanlara önemli günlerinde hatırlandıklarını göstermek			
Performans Hedefi	Çalışanlarda aidiyet duygusunu arttırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A2.H3.F1.G1-Önemli günlerde gönderilen mesaj-hediye vs. sayısı	800	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A2-H3-F1: Çalışanlara önemli günlerinde mesaj-hediye vs. göndermek	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

STRATEJİK AMAÇ 3: İnsan Kaynağını (İK) Geliştirmek

Stratejik Hedef 1: Kurumsal vizyon ve misyon kapsamında insan kaynaklarını etkin ve adil bir şekilde planlamak ve mevcut insan kaynağını verimli bir şekilde harekete geçirmek

Stratejik Hedef 2: Sürdürülebilir personel teşvik sistemi oluşturulması

Stratejik Hedef 3: Çalışanlar arasındaki iletişim ve kaynaşmayı artırmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-3 İnsan Kaynağını (İK) Geliştirmek			
Hedef	STR A3-H1: Kurumsal vizyon ve misyon kapsamında insan kaynaklarını etkin ve adil bir şekilde planlamak ve mevcut insan kaynağını verimli bir şekilde harekete geçirmek			
Performans Hedefi	Çalışanlarda aidiyet duygusunu arttırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A3.H1.F1.G1-İK planlaması yapılan birim sayısı	10	0	0
2	A3.H1.F2.G1-YBS ile düzenlenen ve raporlanan anket sayısı	15	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A3-H1-F1: Birimler bazında insan kaynakları planlaması yapmak	20.000,00	0,00	20.000,00
2	STR A3-H1-F2: Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) ile entegre faaliyet ve verimlilik değerlendirme anketlerinin düzenlenmesi ve sonuçların birim bazında raporlanarak üst yönetime sunulması	120.000,00	0,00	120.000,00
Genel Toplam		140.000,00	0,00	140.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-3 İnsan Kaynağını (İK) Geliştirmek			
Hedef	STR A3-H2: Sürdürülebilir personel teşvik sistemi oluşturulması			
Performans Hedefi	Personeli özverili çalışmaya teşvik etmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A3.H2.F1.G1-Ödüllendirilen personel sayısı	50	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A3-H2-F1: Ayın çalışanının belirlenmesi ve belgeyle ödüllendirilmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	KURUMSALLAŞMA			
Amaç	A-3 İnsan Kaynağını (İK) Geliştirmek			
Hedef	STR A3-H3: Çalışanlar arasındaki iletişim ve kaynaşmayı artırmak			
Performans Hedefi	Belediye lokali açmak, sosyal organizasyonlar ve geziler düzenlemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A3.H3.F1.G1-Belediye lokalinden yararlanan personel sayısı	3750	0	0
2	A3.H3.F2.G1-Belediye personeli için düzenlenen gezi sayısı	5	0	0
3	A3.H3.F2.G2-Belediye personeli için düzenlenen geziden yararlanan personel sayısı	200	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A3-H3-F1: Belediye lokali açmak ve personele indirimli hizmet sunmak	250.000,00	0,00	250.000,00
2	STR A3-H3-F2: Belediye personeli için sosyal organizasyon ve gezi düzenlemek	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		750.000,00	0,00	750.000,00

ÜST AMAÇ 2: YENİLİKÇİLİK

STRATEJİK AMAÇ 4: Belediye Hizmetlerinde Hızı, Erişilebilirliği, Yansızlığı, Verimliliği ve Kaliteyi İzlemek ve Yeni Teknolojileri de Kullanarak Geliştirmek

Stratejik Hedef 1: E-Belediye hizmetlerini güncel ve etkin olarak sunmak

Stratejik Hedef 2: Belediye hizmetlerini hızlı, zamanlı, etkili ve verimli olarak sunmak

Stratejik Hedef 3: Rekreasyon ve sosyalleşme alanlarının ve mekânlarının sayısını ve kullanımı artırmak

Stratejik Hedef 4: Hemşeri ve ziyaretçilerin ücretsiz yararlandıkları yaygın kablosuz internet hizmeti sunmak

Stratejik Hedef 5: Zeytinliklerin ara tarım için kullanılmasını desteklemek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	A-4 Belediye Hizmetlerinde Hızı, Erişilebilirliği, Yansızlığı, Verimliliği ve Kaliteyi İzlemek ve Yeni Teknolojileri de Kullanarak Geliştirmek			
Hedef	STR A4-H1: E-Belediye hizmetlerini güncel ve etkin olarak sunmak			
Performans Hedefi	WEB/ E-Belediye Hizmetleri Geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A4.H1.F1.G2-Belediye web sayfasının ortalama günlük ziyaretçi sayısı	25.000	0	0
2	A4.H1.F2.G1-E-Belediyeden verilen hizmet sayısı	30	0	0
3	A4.H1.F3.G1-E-Belediye mobil uygulamasını kullanan sayısı	35.000	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A4-H1-F1: Belediye web sayfasını güncel tutmak	100.000,00	0,00	100.000,00
2	STR A4-H1-F2: Web sayfasını işlevsel olarak kullanmak	50.000,00	0,00	50.000,00
3	STR A4-H1-F3: E-Belediye cep telefonu uygulamasını hizmete sunmak	30.000,00	0,00	0,00
Genel Toplam		180.000,00	0,00	180.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	A-4 Belediye Hizmetlerinde Hızı, Erişilebilirliği, Yansızlığı, Verimliliği ve Kaliteyi İzlemek ve Yeni Teknolojileri de Kullanarak Geliştirmek			
Hedef	STR A4-H2: Belediye hizmetlerini hızlı, zamanlı, etkili ve verimli olarak sunmak			
Performans Hedefi	Belediye yol ve çöp hizmetlerini hızlı ve verimli olarak sunmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A4.H2.F1.G1-Bakımı yapılan yol uzunluğu	1.500 KM	0	0
2	A4.H2.F2.G1-Dağıtılan çöp konteyniri sayısı	1.200	0	0
3	A4.H2.F3.G1-Toplanmayan çöplerle ilgili şikâyet sayısı	275	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A4-H2-F1: Mahallelerin yol bakımlarını yapmak	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
2	STR A4-H2-F2: Yeterli sayıda ve standartlara uygun olarak çöp	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3	STR A4-H2-F3: Çöpleri zamanlı toplamak	600.000,00	0,00	600.000,00
Genel Toplam		8.100.000,00	0,00	8.100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	A-4 Belediye Hizmetlerinde Hızı, Erişilebilirliği, Yansızlığı, Verimliliği ve Kaliteyi İzlemek ve Yeni Teknolojileri de Kullanarak Geliştirmek			
Hedef	STR A4-H3: Rekreasyon ve sosyalleşme alanlarının ve mekanlarının sayısını ve kullanımı artırmak			
Performans Hedefi	Sosyal Alanların Sayısını Arttırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A4.H3.F1.G1-Yeni açılan/düzenlenen rekreasyon ve sosyalleşme alanlarını ile mekanlarının sayısındaki artış	8	0	0
2	A4.H3.F2.G1-Kent merkezi dışındaki mahallelere yapılan çok amaçlı salon sayısı	15	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A4-H3-F1: Rekreasyon ve sosyalleşme alan ve mekanlarını artırmak	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
2	STR A4-H3-F2: Kent merkezi dışındaki mahallelerde çok amaçlı salon yapmak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	A-4 Belediye Hizmetlerinde Hızı, Erişilebilirliği, Yansızlığı, Verimliliği ve Kaliteyi İzlemek ve Yeni Teknolojileri de Kullanarak Geliştirmek			
Hedef	STR A4-H4: Hemşeri ve ziyaretçilerin ücretsiz yararlandıkları yaygın kablosuz internet hizmeti sunmak			
Performans Hedefi	Kablosuz İnternet Hizmeti Sunmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A4.H4.F1.G1-Ücretsiz kablosuz internet ağ alanının büyüklüğü	10.000 m2	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A4-H4-F1: Kent merkezinde ve önemli ulaşım ağı odaklarında ücretsiz yaygın kablosuz internet ağı kurmak	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	A-4 Belediye Hizmetlerinde Hızı, Erişilebilirliği, Yansızlığı, Verimliliği ve Kaliteyi İzlemek ve Yeni Teknolojileri de Kullanarak Geliştirmek			
Hedef	STR A4-H5: Zeytinliklerin ara tarım için kullanılmasını desteklemek			
Performans Hedefi	Zeytinliklerin ara tarım için kullanılması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A4.H5.F1.G1-Ara tarım için kullanılan zeytinlik miktarı alanı	11.000 m2	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A4-H5-F1: Zeytinliklerin ara tarım için kullanılmasını desteklemek	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

STRATEJİK AMAÇ 5: Kentsel İnsan Gücünü Daha Etkin Kılmak

Stratejik Hedef 1: Kadın ve çocuklara dönük koruyucu ve güçlendirici hizmetleri sunmak ve geliştirmek

Stratejik Hedef 2: Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek

Stratejik Hedef 3: İşsizlere, ev kadınlarına, gençlere ve ilgi/ihhtiyaç duyanlara mesleki ve hobi geliştirici eğitim vermek

Stratejik Hedef 4: Obezite ve değişik bağımlılık türleriyle mücadele etmek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	A-5 Kentsel İnsan Gücünü Daha Etkin Kılmak			
Hedef	STR A5-H1: Kadın ve çocuklara dönük koruyucu ve güçlendirici hizmetleri sunmak ve geliştirmek			
Performans	Kadın ve Çocuklara yönelik koruyucu alanlar yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A5.H1.F1.G1-Kadın sığınma evinden yararlanan sayısı	235	0	0
2	A5.H1.F2.G1-Açılan kreş ve gündüz bakım evi sayısı	6	0	0
3	A5.H1.F2.G2-Kreş ve gündüz bakım evinden yararlan çocuk sayısı	1250	0	0
4	A5.H1.F3.G1-Çocuk oyun alanlarını sayısındaki artış oranı	35%	0%	0%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A5-H1-F1: Kadın sığınma evi açmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2	STR A5-H1-F2: Büyük ve merkezi mahallelerde kreş-gündüz bakım evi açmak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
3	STR A5-H1-F3: Kırsal mahallelerde çocuk oyun alanlarını artırmak	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		6.000.000,00	0,00	6.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	A-5 Kentsel İnsan Gücünü Daha Etkin Kılmak			
Hedef	STR A5-H2: Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek			
Performans	Kadın ve Çocuklara yönelik koruyucu alanlar yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A5.H2.F1.G1-Konaklama hizmeti verilen yaşlı ve engelli sayısı	500	0	0
2	A5.H2.F1.G2-Günlük bakılan yaşlı ve engelli sayısı	5200	0	0
3	A5.H2.F2.G1-Araç hizmeti verilen yaşlı ve engelli aile sayısı	1250	0	0
4	A5.H2.F3.G1-Evde bakım hizmeti sunulan yaşlı ve engelli sayısı	525	0	0
5	A5.H2.F4.G1-Yaşlı, kimsesiz, engelli ve muhtaç vatandaşlara verilen nakdi ve aynı desteğin parasal miktarı	1.250.000	0	0
6	A5.H2.F5.G1-Engelliler için sağlanan mesleki eğitim kursu sayısı	25	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A5-H2-F1: Yaşlı ve engelliler için konaklama / günlük bakım olanakları sağlamak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2	STR A5-H2-F2: Yaşlı ve engellisi olan ailelere araç sağlamak	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3	STR A5-H2-F3: Yaşlı ve engellilere evde bakım hizmeti sunmak	750.000,00	0,00	750.000,00
4	STR A5-H2-F4: Yaşlı, kimsesiz, engelli ve muhtaç vatandaşlara maddi ve aynı destek olmak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
5	STR A5-H2-F5: Engelli istihdamını artırmak için kurslar düzenlemek	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		6.500.000,00	0,00	6.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Hedef	A-5 Kentsel İnsan Gücünü Daha Etkin Kılmak			
Performans Hedefi	Mesleki ve hobi geliştirici eğitim vermek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A5.H3.F1.G1- Kadın ve Aile Danışma Merkezinden yararlanan kişi sayısı	2.750	0	0
2	A5.H3.F2.G1-Açılan mesleki eğitim veya hobi kursu sayısı	225	0	0
3	A5.H3.F2.G2-Açılan mesleki eğitim veya hobi kurslarından yararlanan sayısı	2.000	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A5-H3-F1: Kadın ve aile danışma merkezi kurmak	200.000,00	0,00	200.000,00
2	STR A5-H3-F2: İşsizlere, ev kadınlarına, gençlere ve ilgi/ihtiyaç duyanlara Akhisar ekonomisine katkı yapacak mesleki eğitim veya hobi kursları vermek	700.000,00	0,00	700.000,00
Genel Toplam		900.000,00	0,00	900.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Amaç	YENİLİKÇİLİK			
Hedef	A-5 Kentsel İnsan Gücünü Daha Etkin Kılmak			
Performans Hedefi	STR A5-H4: Obezite ve değişik bağımlılık türleriyle mücadele etmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A5.H4.F1.G1-Obezite konusunda düzenlenen seminer ve konferans sayısı	10	0	0
2	A5.H4.F1.G2-Obezite konusunda düzenlenen seminer ve konferanslara katılan kişi sayısı	750	0	0
3	A5.H4.F2.G1-Obezite ve bağımlılıkla mücadele için bastırılıp dağıtılan broşür ve afiş sayısı	10.000	0	0
4	A5.H4.F3.G1-Obezite ve Bağımlılıkla Mücadele Merkezinden yararlanan kişi sayısı	750	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A5-H4-F1: Obezite ve bağımlılıkla mücadele bilincini yerleştirmek için bilgilendirici seminer ve konferanslar düzenlemek	150.000,00	0,00	150.000,00
2	STR A5-H4-F2: Obezite ve bağımlılıkla mücadele bilincini yerleştirmek için broşür ve afiş hazırlayıp dağıtmak	50.000,00	0,00	50.000,00
3	STR A5-H4-F3: Obezite ve Bağımlılıkla Mücadele Merkezi kurmak	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

ÜST AMAÇ 3 : SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

STRATEJİK AMAÇ 6 : Sürdürülebilir Kentsel Büyüme Süreçlerini Etkili ve Katılımcı Yönetmek

Stratejik Hedef 1: Kentin büyümesine ilişkin kararlara katılımı artırmak

Stratejik Hedef 2: Kent imar planını güncellemek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-6 Sürdürülebilir Kentsel Büyüme Süreçlerini Etkili ve Katılımcı Yönetmek			
Hedef	STR A6-H1: Kentin büyümesine ilişkin kararlara katılımı artırmak			
Performans Hedefi	Kentin büyümesine ilişkin kararlara katılımı artırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A6.H1.F1.G1-Kent Konseyi Çevre Meclisinden gelen önerilerden görüşülen öneri sayısı	20	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A6-H1-F1: Kent Konseyine kurulması önerilecek Çevre Meclisi ile işbirliği içerisinde çalışmak	120.000,00	0,00	120.000,00
Genel Toplam		120.000,00	0,00	120.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-6 Sürdürülebilir Kentsel Büyüme Süreçlerini Etkili ve Katılımcı Yönetmek			
Hedef	STR A6-H2: Kent imar planını güncellemek			
Performans Hedefi	Kent imar planını güncellemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A6.H2.F1.G1-Güncellenen-revize edilen imar planı madde sayısı	10	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A6-H2-F1: Kent imar planını güncellemek-revize etmek	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

STRATEJİK AMAÇ 7: Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak

Stratejik Hedef 1: Çevreyi korumak ve iyileştirmek

Stratejik Hedef 2: Otopark alanlarını artırmak

Stratejik Hedef 3: Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planının oluşturulması ve eğitimlerinin verilmesi

Stratejik Hedef 4: Bisiklet yollarını yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 5: Yaya ağırlıklı ulaşım düzenlemeleri yapılması

Stratejik Hedef 6: Engelsiz Belediye için çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef 7: Sokak hayvanlarının korunmasını sağlamak

Stratejik Hedef 8: Belediye bina ve hizmetlerinde yenilenebilir enerji kullanımının yaygınlaştırılması ve enerji tasarrufu çalışmalarının geliştirilmesi

Stratejik Hedef 9: Kent meydanını ve çarşısını yeniden düzenlemek ve güzelleştirmek

Stratejik Hedef 10: Devam etmekte olan inşaatları bitirmek ve hizmete sunma

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H1: Çevreyi korumak ve iyileştirmek			
Performans Hedefi	Çevreyi korumak ve iyileştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H1.F1.G1-Oluşturulan sıfır atık noktası sayısı	120	0	0
2	A7.H1.F2.G1-Hemşeri başına düşen yeşil alan miktarındaki artış	15%	0%	0%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H1-F1: Sıfır atık	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2	STR A7-H1-F2: Hemşeri başına	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H2: Otopark alanlarını artırmak			
Performans Hedefi	Otopark alanlarını artırmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H2.F1.G1-Oluşturulan otoparklardaki araç otopark kapasitesi	500	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H2-F1: Şehir merkezinde açık/kapalı otopark alanlarını artırmak için projeler hazırlamak	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H3 Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planının oluşturulması ve eğitimlerinin verilmesi			
Performans Hedefi	Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planlarını hazırlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H3.F1.G1-Afet/güvenlik/kriz yönetimi planı hazırlanan birim sayısı	16	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H3-F1 Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planının hazırlanması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H4: Bisiklet yollarını yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi	Bisiklet yollarını yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H4.F1.G1-Yapılan bisiklet yolunun uzunluğu	10 KM	0	0
2	A7.H4.F2.G1-Dijital kartla çalışan bisiklet sayısı	60	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H4-F1: Bisiklet yolunun yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2	STR A6-H3-F2: Dijital kartla çalışan bisikletleri hemşerilerin kullanımına sunmak	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		1.800.000,00	0,00	1.800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H5: Yaya ağırlıklı ulaşım düzenlemeleri yapılması			
Performans Hedefi	Yaya yollarını düzenlemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H5.F1.G1-Yeniden düzenlenen kaldırımların uzunluğu	15 KM	0	0
2	A7.H5.F2.G1-Yeni oluşturulan bisiklet yolu ile giden yaya yürüyüş yollarının uzunluğu	15 KM	0	0
3	A7.H5.F3.G1-Motorlu taşıtlar için yeniden düzenlenen güzergâh sayısı	12 KM	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H5-F1: Var olan yaya yollarını yeniden düzenlemek	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2	STR A7-H5-F2: Yeni yaya yolları oluşturmak	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
3	STR A7-H5-F3: Kent içerisinde motorlu taşıt güzergahlarını yeniden belirlemek	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		5.100.000,00	0,00	5.100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H6: Engelsiz Belediye için çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	Engelsiz ulaşımı erişimi sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H6.F1.G1-Belediyelere ait bina içi ve çevresinde düzenlenen engelsiz ulaşım / erişim donatı sayısı	17 KM	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H6-F1: Belediyelere ait bina içi ve çevresinde engelsiz ulaşım ve erişim imkanlarının düzenlenmesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H7: Sokak hayvanlarının korunmasını sağlamak			
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarının korunmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H7.F1.G1-Doğal Yaşam Merkezinde Korunan sokak hayvanı sayısı	1.050	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H7-F1: Doğal Yaşam Merkezinde sokak hayvanlarını korumak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H8: Belediye bina ve hizmetlerinde yenilenebilir enerji kullanımının yaygınlaştırılması ve enerji tasarrufu çalışmalarının geliştirilmesi			
Performans Hedefi	Binaları tasarruflu hale getirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H8.F1.G1-Yenilenen tasarruflu bina / ekipmanlarının sayısı	515	0	0
2	A7.H8.F2.G1-Binalara enerji tasarrufuna yönelik asılan uyarıcı ve yönlendirici tabela sayısı	110	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H8-F1: Aydınlatma, ısınma vb. alanlarda yenilenebilir enerji kaynaklarına geçmek ve enerji tasarrufu sağlanacak yenilemeler yapmak	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
2	STR A7-H8-F2: Binalara enerji tasarrufuna yönelik uyarıcı ve yönlendirici tabelaların asılması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		7.100.000,00	0,00	7.100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H9: Kent meydanını ve çarşısını yeniden düzenlemek ve güzelleştirmek			
Performans Hedefi	Kent meydanını ve çarşısını yeniden düzenlemek ve güzelleştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7.H9.F1.G1-Düzenlenen kent meydanı ve çarşısı alan büyüklüğü	5.000 m2	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H9-F1: Kent meydanı ve çarşısını yeniden düzenlemek	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-7 Sosyal ve Çevresel Yaşanabilirliği Geliştirmek ve Sürdürülebilir Kılmak			
Hedef	STR A7-H10: Devam etmekte olan inşaatları bitirmek ve hizmete sunmak			
Performans Hedefi	İnşaatları bitirmek ve hizmete sunmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	A7-H10-F1-G1: Tamamlanan inşaat yatırım sayısı	2	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A7-H10-F1: Belediyenin eski binalarının yenilenmesi ve kullanılması	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

ÜST AMAÇ 4 : KENT VE KENTLİLİK BİLİNCİ

STRATEJİK AMAÇ 8 : Kentlilik Bilincini, Markalaşmayı ve Tanınırlığı Arttırmak

Stratejik Hedef 1: Kentlilik bilincini geliştirmek için Akhisar'ın sosyal, kültürel, tarihi ve doğal özelliklerine ilişkin kültürel ve bilimsel faaliyet düzenlemek

Stratejik Hedef 2: Belediye'ye ait amblem, logo ve görselleri güncellemek ve Akhisar'ın kimliğe uygun hale getirmek

Stratejik Hedef 3: “Fahri Hemşerilik” vermek için çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef 4: Şehirde görülecek yerlerde zeytin görselleriyle tanıtım yapma

Stratejik Hedef 5: Akhisar'ı simgeleyecek ağaç dikmek

Stratejik Hedef 6: Akhisar'ı ve zeytini konu edinen televizyon programı, dizisi ya da sinema filmi çekmek

Stratejik Hedef 7: Zeytin hasat şenliği düzenlemek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-8 Kentlilik Bilincini, Markalaşmayı ve Tanınırlığı Arttırmak			
Hedef	STR A8-H1: Kentlilik bilincini geliştirmek için Akhisar'ın sosyal, kültürel, tarihi ve doğal özelliklerine ilişkin kültürel ve bilimsel faaliyet düzenlemek			
Performans Hedefi	Kentlilik bilincini geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A8-H1-F1-G1: Kentlilik bilincini geliştirmek için düzenlenen konferans, panel, toplantı, sergi sayısı	10	0	0
2	STR A8-H1-F1-G2: Kentlilik bilincini geliştirmek için yayınlanan eser sayısı	2	0	0
3	STR A8-H1-F1-G3: Kentlilik bilincini geliştirmek için düzenlenen kampanya sayısı	10	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A8-H1-F1: Bilimsel ve kültürel faaliyetleri sürekli ve düzenli olarak gerçekleştirmek	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-8 Kentlilik Bilincini, Markalaşmayı ve Tanınırlılığını Arttırmak			
Hedef	STR A8-H2: Belediye'ye ait amblem, logo ve görselleri güncellemek ve Akhisar'ın kimliğe uygun hale getirmek			
Performans Hedefi	Logo ve görselleri güncellemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A8-H2-F1-G1: Güncellenen ve geliştirilen logo, amblem ve görsel sayısı	3	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A8-H2-F1: Logo, amblem ve diğer görsellerin güncellenmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-8 Kentlilik Bilincini, Markalaşmayı ve Tanınırlığı Arttırmak			
Hedef	STR A8-H3: "Fahri Hemşerilik" vermek için çalışmalar yapmak			
Performans Hedefi	Fahri Hemşerilik vermek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A8-H3-F1-G1: Alınan Fahri Hemşerilik ve Kültür Elçiliği kararı sayısı	25	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A8-H3-F1: Belediye Meclis kararıyla "Fahri Hemşerilik" ve "Kültür Elçiliği" vermek	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-8 Kentlilik Bilincini, Markalaşmayı ve Tanınırlığı Arttırmak			
Hedef	STR A8-H4: Şehirde görülecek yerlerde zeytin görselleriyle tanıtım yapmak			
Performans Hedefi	Şehri zeytin görselleri ile tanıtmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A8-H4-F1-G1: Sergilenen zeytin görseli sayısı	250	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A8-H4-F1: Ana arterlerde zeytine dair estetik görseller sergilemek	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-8 Kentlilik Bilincini, Markalaşmayı ve Tanınırlığı Arttırmak			
Hedef	STR A8-H5: Akhisar'ı simgeleyecek ağaç dikmek			
Performans Hedefi	Simge ağaçlar dikmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A8-H5-F1-G1: Dikilen simge ağaç (zeytin, çınar, ıhlamur, dut, akasya, iğde, çam, palmiye ağacı) sayısı	2.600	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A8-H5-F1: Akhisar'ı simgeleyecek dikili ağaç sayısını artırmak	700.000,00	0,00	700.000,00
Genel Toplam		700.000,00	0,00	700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ		
Üst Amaç		SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK		
Amaç		A-8 Kentlilik Bilincini, Markalaşmayı ve Tanınırlığı Arttırmak		
Hedef		STR A8-H6: Akhisar'ı ve zeytini konu edinen televizyon programı, dizisi ya da sinema filmi çekmek		
Performans Hedefi		Tv programı, dizi yada sinema çekmek		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A8-H6-F1-G1: Çekilen televizyon programı sayısı	4	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A8-H6-F1: Akhisar zeytinini, zeytin yağını ya da yerel yemeklerini konu alan televizyon programı çekmek	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ		
Üst Amaç		SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK		
Amaç		A-8 Kentlilik Bilincini, Markalaşmayı ve Tanınırlığı Arttırmak		
Hedef		STR A8-H7: Zeytin hasat şenliği düzenlemek		
Performans		Zeytin hasat şenliği düzenlemek		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A8-H7-F1-G1: Zeytin ile ilgili düzenlenen festival sayısı	4	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A8-H7-F1: Zeytin festivalleri düzenlemek	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

STRATEJİK AMAÇ 9: Tarihi Mirası İşlevsel Olarak Kullanarak Korumak ve Geliştirmek

Stratejik Hedef 1: Yerel - bölgesel doğal, kültürel ve tarihi değerlerin araştırılmasına yönelik çalışmaları desteklemek

Stratejik Hedef 2: Akhisar'ın tarihi geçmişini aktaran faaliyetlerde bulunmak

Stratejik Hedef 3: Akhisar'ın tarihi ve kültürü için önemli simge yapıları restore etmek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHISAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-9 Tarihi Mirası İşlevsel Olarak Kullanarak Korumak ve Geliştirmek			
Hedef	STR A9-H1: Yerel - bölgesel doğal, kültürel ve tarihi değerlerin araştırılmasına yönelik çalışmaları desteklemek			
Performans Hedefi	Yerel - bölgesel doğal, kültürel ve tarihi değerlerin araştırılmasına yönelik çalışmaları desteklemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A9-H1-F1-G1: Yerel - bölgesel doğal, kültürel ve tarihi değerlerin araştırılmasına yönelik aktarılan kaynak miktarı	500.000 TL	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A9-H1-F1: Yapılan proje / çalışmalara / araştırmalara ve bunlardan yapılacak yayın ve tanıtıma destek vermek	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-9 Tarihi Mirası İşlevsel Olarak Kullanarak Korumak ve Geliştirmek			
Hedef	STR A9-H2: Akhisar'ın tarihi geçmişini aktaran faaliyetlerde bulunmak			
Performans Hedefi	Akhisar'ın tarihi geçmişini aktaran faaliyetlerde bulunmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A9-H2-F1-G1: Müzeyi-kafeyi ziyaret eden ziyaretçi sayısı	250.000	0	0
2	STR A9-H2-F2-G1: Hediye Dükkanının (Gift Shop) elde ettiği gelir miktarı	1.500.000 TL	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A9-H2-F1: Müze Kafe yapmak	750.000,00	0,00	750.000,00
2	STR A9-H2-F2: Akhisar'ı temsil eden tasarım ürünleri satmak için "Hediye Dükkanı" (Gift Shop) açmak	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ			
Üst Amaç	SOSYAL VE ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK			
Amaç	A-9 Tarihi Mirası İşlevsel Olarak Kullanarak Korumak ve Geliştirmek			
Hedef	STR A9-H3: Akhisar'ın tarihi ve kültürü için önemli simge yapıları restore etmek			
Performans Hedefi	Simge yapıları restore etmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	STR A9-H3-F1-G1: Kentte restore edilen simge yapıların sayısı	12	0	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2022) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	STR A9-H3-F1: Restore edilecek yapıları belirlemek ve restorasyon çalışmaları yapmak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOLARI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İç denetçi istihdam edilerek denetimin sağlanması	
Faaliyet Adı	İç denetçi istihdam edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çalışanların yönetime katılımının sağlanması	
Faaliyet Adı	Çalışanlarla yönetimin aylık bazda çalışanların görüş ve önerilerini almak üzere toplantı yapması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
	Ekonomik Kod	2022
	01	Personel Giderleri
	02	SGK Devlet Primi Giderleri
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
	04	Faiz Giderleri
	05	Cari Transferler
	06	Sermaye Giderleri
	07	Sermaye Transferleri
	08	Borç verme
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	300.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Yerel paydaşlarla periyodik toplantı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Vatandaşlarla düzenli mahalle toplantıları yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	
Faaliyet Adı	Vatandaşlarla farklı mecralarda buluşmalar düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent Konseyinin etkinliğini arttırmak	
Faaliyet Adı	Kent konseyinin toplantı ve faaliyet sayılarını arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent Konseyinin etkinliğini arttırmak	
Faaliyet Adı	Kent Konseyinde yeni meclisler (muhtarlar meclisi vb) önermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İş akışının dağılımını yapmak	
Faaliyet Adı	İdari birimlerin mekânsal verimliliğini arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Tüm personele İSG eğitimi vermek	
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliği (İSG) eğitiminin periyodik olarak tüm birimlerde verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Benzin İstasyonu ve Zeytin Tesislerini açmak	
Faaliyet Adı	Benzin istasyonları açmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Benzin İstasyonu ve Zeytin Tesislerini açmak	
Faaliyet Adı	Zeytin işleme tesisleri kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çözüm masasını etkin kullanmak	
Faaliyet Adı	Çözüm Merkezini yeniden yapılandırmak ve Çözüm Merkezine iletilen sorunları çözmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	MYO Öğrencilerini iş hayatına hazırlamak	
Faaliyet Adı	MYO ile öğrenci stajı protokolü yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Sosyal yardımları arttırmak	
Faaliyet Adı	Esnaf kart için destek sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Sosyal medyayı etkin kullanmak	
Faaliyet Adı	Sosyal medyada iletişimi arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çalışanların iletişim becerilerini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Belediye çalışanlarına etkili iletişim semineri vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çalışanlarda aidiyet duygusunu arttırmak	
Faaliyet Adı	Çalışanlara önemli günlerinde mesaj-hediye vs. göndermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çalışanların yetenek ve becerilerini etkin kullanmak	
Faaliyet Adı	Birimler bazında insan kaynakları planlaması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çalışanların yetenek ve becerilerini etkin kullanmak	
Faaliyet Adı	Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) ile entegre faaliyet ve verimlilik değerlendirme	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Personeli özverili çalışmaya teşvik etmek	
Faaliyet Adı	Ayın çalışmasının belirlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye lokali açmak, sosyal organizasyonlar ve geziler düzenlemek	
Faaliyet Adı	Belediye lokali açmak ve personele indirimli hizmet sunmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye lokali açmak, sosyal organizasyonlar ve geziler düzenlemek	
Faaliyet Adı	Belediye personeli için sosyal organizasyon ve gezi düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	WEB/ E-Belediye Hizmetleri Geliştirmek	
Faaliyet Adı	Belediye web sayfasını güncel tutmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		WEB/ E-Belediye Hizmetleri Geliştirmek
Faaliyet Adı		Web sayfasını işlevsel olarak kullanmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		WEB/ E-Belediye Hizmetleri Geliştirmek
Faaliyet Adı		E-Belediye cep telefonu uygulamasını hizmete sunmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye yol ve çöp hizmetlerini hızlı ve verimli olarak sunmak	
Faaliyet Adı	Mahallelerin yol bakımlarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediye yol ve çöp hizmetlerini hızlı ve verimli olarak sunmak	
Faaliyet Adı	Yeterli sayıda ve standartlara uygun olarak çöp konteynırı sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Sosyal Alanların Sayısını Arttırmak	
Faaliyet Adı	Rekreasyon ve sosyalleşme alan ve mekanlarını arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Sosyal Alanların Sayısını Arttırmak	
Faaliyet Adı	Kent merkezi dışındaki mahallelerde çok amaçlı salon yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kablosuz İnternet Hizmeti Sunmak	
Faaliyet Adı	Kent merkezinde ve önemli ulaşım ağı odaklarında ücretsiz yaygın kablosuz internet ağı kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Zeytinliklerin ara tarım için kullanılması	
Faaliyet Adı	Zeytinliklerin ara tarım için kullanılmasını desteklemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kadın ve Çocuklara yönelik koruyucu alanlar yapmak	
Faaliyet Adı	Kadın sığınma evi açmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kadın ve Çocuklara yönelik koruyucu alanlar yapmak	
Faaliyet Adı	Büyük ve merkezi mahallelerde kreş-gündüz bakım evi açmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kadın ve Çocuklara yönelik koruyucu alanlar yapmak	
Faaliyet Adı	Kırsal mahallelerde çocuk oyun alanlarını artırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	
Faaliyet Adı	Yaşlı ve engelliler için konaklama / günlük bakım olanakları sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	
Faaliyet Adı	Yaşlı ve engellisi olan ailelere araç sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	
Faaliyet Adı	Yaşlı, kimsesiz, engelli ve muhtaç vatandaşlara maddi ve ayni destek olmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	
Faaliyet Adı	Engelli istihdamını artırmak için kurslar düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Mesleki ve hobi geliştirici eğitim vermek	
Faaliyet Adı	Kadın ve aile danışma merkezi kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Mesleki ve hobi geliştirici eğitim vermek	
Faaliyet Adı	İşsizlere, ev kadınlarına, gençlere ve ilgi/ihtiyaç duyanlara Akhisar ekonomisine katkı yapacak mesleki eğitim veya hobi kursları vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Obezite ve değişik bağımlılık türleriyle mücadele etmek	
Faaliyet Adı	Obezite ve bağımlılıkla mücadele bilincini	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Obezite ve değişik bağımlılık türleriyle mücadele etmek	
Faaliyet Adı	Obezite ve bağımlılıkla mücadele bilincini yerleştirmek için broşür ve afiş hazırlayıp dağıtmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Obezite ve değişik bağımlılık türleriyle mücadele etmek	
Faaliyet Adı	Obezite ve Bağımlılıkla Mücadele Merkezi kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kentin büyümesine ilişkin kararlara katılımı artırmak	
Faaliyet Adı	Kent Konseyine kurulması önerilecek Çevre Meclisi ile işbirliği içerisinde çalışmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent imar planını güncellemek	
Faaliyet Adı	Kent imar planını güncellemek-revize etmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevreyi korumak ve iyileştirmek	
Faaliyet Adı	Sıfır atık uygulamalarını tüm beldeye yaymak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevreyi korumak ve iyileştirmek	
Faaliyet Adı	Hemşeri başına düşen yeşil alanlarının miktarının artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Otopark alanlarını artırmak	
Faaliyet Adı	Şehir merkezinde açık/kapalı otopark alanlarını artırmak için projeler hazırlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planlarını hazırlamak	
Faaliyet Adı	Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planının hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Bisiklet yollarını yapmak
Faaliyet Adı		Bisiklet yolunun yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Bisiklet yollarını yapmak
Faaliyet Adı		Dijital kartla çalışan bisikletleri hemşerilerin kullanımına sunmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yaya yollarını düzenlemek	
Faaliyet Adı	Var olan yaya yollarını yeniden düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yaya yollarını düzenlemek	
Faaliyet Adı	Yeni yaya yolları oluşturmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yaya yollarını düzenlemek	
Faaliyet Adı	Kent içerisinde motorlu taşıt güzergahlarını yeniden belirlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Engelsiz ulaşımı erişimi sağlamak	
Faaliyet Adı	Belediyelere ait bina içi ve çevresinde engelsiz ulaşım ve erişim imkanlarının düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Sokak hayvanlarının korunmasını sağlamak
Faaliyet Adı		Doğal Yaşam Merkezinde sokak hayvanlarını korumak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		Binaları tasarruflu hale getirmek
Faaliyet Adı		Aydınlatma, ısınma vb. alanlarda yenilenebilir enerji kaynaklarına geçmek ve enerji tasarrufu sağlanacak yenilemeler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Binaları tasarruflu hale getirmek	
Faaliyet Adı	Binalara enerji tasarrufuna yönelik uyarıcı ve yönlendirici tabelaların asılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kent meydanını ve çarşısını yeniden düzenlemek ve güzelleştirmek	
Faaliyet Adı	Kent meydanı ve çarşısını yeniden düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İnşaatları bitirmek ve hizmete sunmak	
Faaliyet Adı	Belediyenin eski binalarının yenilenmesi ve kullanılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kentlilik bilincini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Bilimsel ve kültürel faaliyetleri sürekli ve düzenli olarak gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Logo ve görselleri güncellemek	
Faaliyet Adı	Logo, amblem ve diğer görsellerin güncellenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Fahri Hemşerilik vermek	
Faaliyet Adı	Belediye Meclis kararıyla "Fahri Hemşerilik" ve "Kültür Elçiliği" vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Şehri zeytin görselleri ile tanıtmak	
Faaliyet Adı	Ana arterlerde zeytine dair estetik görseller sergilemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Simge ağaçlar dikmek	
Faaliyet Adı	Akhisar'ı simgeleyecek dikili ağaç sayısını artırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Tv programı, dizi yada sinema çekmek	
Faaliyet Adı	Akhisar zeytinini, zeytin yağını ya da yerel yemeklerini konu alan televizyon programı çekmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Zeytin hasat şenliği düzenlemek	
Faaliyet Adı	Zeytin festivalleri düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yerel - bölgesel doğal, kültürel ve tarihi değerlerin araştırılmasına yönelik	
Faaliyet Adı	Yapılan proje / çalışmalara / araştırmalara ve bunlardan yapılacak yayın ve tanıtıma destek vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Akhisar'ın tarihi geçmişini aktaran faaliyetlerde bulunmak	
Faaliyet Adı	Müze Kafe yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Akhisar'ın tarihi geçmişini aktaran faaliyetlerde bulunmak	
Faaliyet Adı	Akhisar'ı temsil eden tasarım ürünleri satmak için "Hediye Dükkanı" (Gift Shop) açmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	AKHİSAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Simge yapıları restore etmek	
Faaliyet Adı	Restore edilecek yapıları belirlemek ve restorasyon	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2022
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe D. Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		AKHİSAR BELEDİYESİ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam (TL)
	01	Personel Giderleri	0,00	22.749.000,00	0,00	22.749.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	3.518.000,00	0,00	3.518.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	87.310.000,00	39.682.000,00	0,00	126.992.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	05	Cari Transferler	0,00	6.071.000,00	0,00	6.071.000,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	7.670.000,00	0,00	7.670.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			87.310.000,00	102.690.000,00	0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			87.310.000,00	102.690.000,00	0,00	190.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İç denetçi istihdam edilerek denetimin sağlanması	STR A1-H1-F1: İç denetçi istihdam edilmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışanların yönetime katılımının sağlanması	STR A1-H2-F1: Çalışanlarla yönetimin aylık bazda çalışanların görüş ve önerilerini almak üzere toplantı yapması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışanların yönetime katılımının sağlanması	STR A1-H2-F2: Yönetimin kendi içinde istişare toplantısı yapması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	STR A1-H3-F1: Yerel paydaşlarla periyodik toplantı yapılması	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	STR A1-H3-F2: Vatandaşlarla düzenli mahalle toplantıları yapılması	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşın yönetime katılımını sağlamak	STR A1-H3-F3: Vatandaşlarla farklı mecralarda buluşmalar düzenlenmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kent Konseyinin etkinliğini arttırmak	STR A1-H4-F1: Kent konseyinin toplantı ve faaliyet sayılarını arttırmak	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kent Konseyinin etkinliğini arttırmak	STR A1-H4-F2: Kent Konseyinde yeni meclisler (muhtarlar meclisi vb) önermek	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
İş akışının dağılımını yapmak ve iş akışını hızlandırmak	STR A1-H5-F1: Tüm idari birimlerde iş akış süreçleri ve analizi konusunda eğitim vererek, iş tanımlarını ve akışlarını belirlemek ve netleştirmek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İş akışının dağılımını yapmak ve iş akışını hızlandırmak	STR A1-H5-F2: İdari birimlerin mekânsal verimliliğini arttırmak	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İş akışının dağılımını yapmak ve iş akışını hızlandırmak	STR A1-H5-F3: Personel arasında iş yükü dağılımını etkin ve adil hale getirmek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Tüm personele İSG eğitimi vermek	STR A1-H6-F1: İş sağlığı ve güvenliği (İSG) eğitiminin periyodik olarak tüm birimlerde verilmesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Benzin İstasyonu ve Zeytin Tesislerini açmak	STR A1-H7-F1: Benzin istasyonları açmak	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Benzin İstasyonu ve Zeytin Tesislerini açmak	STR A1-H7-F2: Zeytin işleme tesisleri kurmak	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Çözüm masasını etkin kullanmak	STR A1-H8-F1: Çözüm Merkezini yeniden yapılandırmak ve Çözüm Merkezine iletilen sorunları çözmek	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
MYO Öğrencilerini iş hayatına hazırlamak	STR A1-H9-F1: MYO ile öğrenci stajı protokolü yapmak	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal yardımları arttırmak	STR A1-H10-F1: Esnaf kart için destek sağlamak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal medyayı etkin kullanmak	STR A2-H1-F1: Sosyal medyada iletişimi arttırmak	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışanların iletişim becerilerini geliştirmek	STR A2-H2-F1: Belediye çalışanlarına etkili iletişim semineri vermek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışanlarda aidiyet duygusunu arttırmak	STR A2-H3-F1: Çalışanlara önemli günlerinde mesaj-hediye vs. göndermek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışanların yetenek ve becerilerini etkin kullanmak	STR A3-H1-F1: Birimler bazında insan kaynakları planlaması yapmak	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışanların yetenek ve becerilerini etkin kullanmak	STR A3-H1-F2: Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) ile entegre faaliyet ve verimlilik değerlendirme anketlerinin düzenlenmesi ve sonuçların birim bazında raporlanarak üst yönetime sunulması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Personeli özverili çalışmaya teşvik etmek	STR A3-H2-F1: Ayın çalışanın belirlenmesi ve belgeyle ödüllendirilmesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye lokali açmak, sosyal organizasyonlar ve geziler düzenlemek	STR A3-H3-F1: Belediye lokali açmak ve personele indirimli hizmet sunmak	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye lokali açmak, sosyal organizasyonlar ve geziler düzenlemek	STR A3-H3-F2: Belediye personeli için sosyal organizasyon ve gezi düzenlemek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
WEB/ E-Belediye Hizmetleri Geliştirmek	STR A4-H1-F1: Belediye web sayfasını güncel tutmak	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
WEB/ E-Belediye Hizmetleri Geliştirmek	STR A4-H1-F2: Web sayfasını işlevsel olarak kullanmak	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
WEB/ E-Belediye Hizmetleri Geliştirmek	STR A4-H1-F3: E-Belediye cep telefonu uygulamasını hizmete sunmak	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye yol ve çöp hizmetlerini hızlı ve verimli olarak sunmak	STR A4-H2-F1: Mahallelerin yol bakımlarını yapmak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye yol ve çöp hizmetlerini hızlı ve verimli olarak sunmak	STR A4-H2-F2: Yeterli sayıda ve standartlara uygun olarak çöp konteynırı sağlamak	ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye yol ve çöp hizmetlerini hızlı ve verimli olarak sunmak	STR A4-H2-F3: Çöpleri zamanlı toplamak	ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal Alanların Sayısını Arttırmak	STR A4-H3-F1: Rekreasyon ve sosyalleşme alan ve mekanlarını artırmak	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal Alanların Sayısını Arttırmak	STR A4-H3-F2: Kent merkezi dışındaki mahallelerde çok amaçlı salon yapmak	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Kablosuz İnternet Hizmeti Sunmak	STR A4-H4-F1: Kent merkezinde ve önemli ulaşım ağı odaklarında ücretsiz yaygın kablosuz internet ağı kurmak	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Zeytinliklerin ara tarım için kullanılması	STR A4-H5-F1: Zeytinliklerin ara tarım için kullanılmasını desteklemek	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kadın ve Çocuklara yönelik koruyucu alanlar yapmak	STR A5-H1-F1: Kadın sığınma evi açmak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kadın ve Çocuklara yönelik koruyucu alanlar yapmak	STR A5-H1-F2: Büyük ve merkezi mahallelerde kreş-gündüz bakım evi açmak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kadın ve Çocuklara yönelik koruyucu alanlar yapmak	STR A5-H1-F3: Kırsal mahallelerde çocuk oyun alanlarını artırmak	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	STR A5-H2-F1: Yaşlı ve engelliler için konaklama / günlük bakım olanakları sağlamak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	STR A5-H2-F2: Yaşlı ve engellisi olan ailelere araç sağlamak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	STR A5-H2-F3: Yaşlı ve engellilere evde bakım hizmeti sunmak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	STR A5-H2-F4: Yaşlı, kimsesiz, engelli ve muhtaç vatandaşlara maddi ve ayni destek olmak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yaşlı ve engellileri koruyucu hizmetleri geliştirmek	STR A5-H2-F5: Engelli istihdamını artırmak için kurslar düzenlemek	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Mesleki ve hobi geliştirici eğitim vermek	STR A5-H3-F1: Kadın ve aile danışma merkezi kurmak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Mesleki ve hobi geliştirici eğitim vermek	STR A5-H3-F2: İşsizlere, ev kadınlarına, gençlere ve ilgi/ihitiyaç duyanlara Akhisar ekonomisine katkı yapacak mesleki eğitim veya hobi kursları vermek	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Obezite ve değişik bağımlılık türleriyle mücadele etmek	STR A5-H4-F1: Obezite ve bağımlılıkla mücadele bilincini yerleştirmek için bilgilendirici seminer ve konferanslar düzenlemek ve broşürler hazırlayıp dağıtmak	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Obezite ve değişik bağımlılık türleriyle mücadele etmek	STR A5-H4-F2: Obezite ve bağımlılıkla mücadele bilincini yerleştirmek için broşür ve afiş hazırlayıp dağıtmak	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Obezite ve değişik bağımlılık türleriyle mücadele etmek	STR A5-H4-F3: Obezite ve Bağımlılıkla Mücadele Merkezi kurmak	SAğLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Kentin büyümesine ilişkin kararlara katılımı artırmak	STR A6-H1-F1: Kent Konseyine kurulması önerilecek Çevre Meclisi ile işbirliği içerisinde çalışmak	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜğÜ
Kent imar planını güncellemek	STR A6-H2-F1: Kent imar planını güncellemek-revize etmek	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜğÜ
Çevreyi korumak ve iyileştirmek	STR A7-H1-F1: Sıfır atık uygulamalarını tüm beldeye yaymak	ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜğÜ
Çevreyi korumak ve iyileştirmek	STR A7-H1-F2: Hemşeri başına düşen yeşil alanlarının miktarının artırılması	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜğÜ
Otopark alanlarını artırmak	STR A7-H2-F1: Şehir merkezinde açık/kapalı otopark alanlarını artırmak için projeler hazırlamak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planlarını hazırlamak	STR A7-H3-F1 Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planının hazırlanması	İNSAN KAYNAKLARI VE EğİTİM MÜDÜRLÜğÜ
Bisiklet yollarını yapmak	STR A7-H4-F1: Bisiklet yolunun yapılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Bisiklet yollarını yapmak	STR A6-H3-F2: Dijital kartla çalışan bisikletleri hemşerilerin kullanımına sunmak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Yaya yollarını düzenlemek	STR A7-H5-F1: Var olan yaya yollarını yeniden düzenlemek	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Yaya yollarını düzenlemek	STR A7-H5-F2: Yeni yaya yolları oluşturmak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Yaya yollarını düzenlemek	STR A7-H5-F3: Kent içerisinde motorlu taşıt güzergahlarını yeniden belirlemek	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Engelsiz ulaşımı erişimi sağlamak	STR A7-H6-F1: Belediyelere ait bina içi ve çevresinde engelsiz ulaşım ve erişim imkanlarının düzenlenmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Sokak hayvanlarının korunmasını sağlamak	STR A7-H7-F1: Doğal Yaşam Merkezinde sokak hayvanlarını korumak	SAğLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Binaları tasarruflu hale getirmek	STR A7-H8-F1: Aydınlatma, ısınma vb. alanlarda yenilenebilir enerji kaynaklarına geçmek ve enerji tasarrufu sağlanacak yenilemeler yapmak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Binaları tasarruflu hale getirmek	STR A7-H8-F2: Binalara enerji tasarrufuna yönelik uyarıcı ve yönlendirici tabelaların asılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Kent meydanını ve çarşısını yeniden düzenlemek ve güzelleştirmek	STR A7-H9-F1: Kent meydanı ve çarşısını yeniden düzenlemek	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
İnşaatları bitirmek ve hizmete sunmak	STR A7-H10-F1: Belediyenin eski binalarının yenilenmesi ve kullanılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜğÜ
Kentlilik bilincini geliştirmek	STR A8-H1-F1: Bilimsel ve kültürel faaliyetleri sürekli ve düzenli olarak gerçekleştirmek	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜğÜ

Logo ve görselleri güncellemek	STR A8-H2-F1: Logo, amblem ve diğer görsellerin güncellenmesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Fahri Hemşerilik vermek	STR A8-H3-F1: Belediye Meclis kararıyla "Fahri Hemşerilik" ve "Kültür Elçiliği" vermek	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Şehri zeytin görselleri ile tanıtmak	STR A8-H4-F1: Ana arterlerde zeytine dair estetik görseller sergilemek	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Simge ağaçlar dikmek	STR A8-H5-F1: Akhisar'ı simgeleyecek dikili ağaç sayısını artırmak	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Tv programı, dizi yada sinema çekmek	STR A8-H6-F1: Akhisar zeytinini, zeytin yağını ya da yerel yemeklerini konu alan televizyon programı çekmek	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Zeytin hasat şenliği düzenlemek	STR A8-H7-F1: Zeytin festivalleri düzenlemek	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Yerel - bölgesel doğal, kültürel ve tarihi değerlerin araştırılmasına yönelik çalışmalarını desteklemek	STR A9-H1-F1: Yapılan proje / çalışmalara / araştırmalara ve bunlardan yapılacak yayın ve tanıtıma destek vermek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Akhisar'ın tarihi geçmişini aktaran faaliyetlerde bulunmak	STR A9-H2-F1: Müze Kafe yapmak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Akhisar'ın tarihi geçmişini aktaran faaliyetlerde bulunmak	STR A9-H2-F2: Akhisar'ı temsil eden tasarım ürünleri satmak için "Hediye Dükkanı" (Gift Shop) açmak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Simge yapıları restore etmek	STR A9-H3-F1: Restore edilecek yapıları belirlemek ve restorasyon çalışmalarını yapmak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	AKHISAR BELEDİYESİ
------------------	---------------------------

	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	STR A1-H1-F1: İç denetçi istihdam edilmesi	150.000,00	0,111%			150.000,00	0,111%
	STR A1-H2-F1: Çalışanlarla yönetimin aylık bazda çalışanların görüş ve önerilerini almak üzere toplantı yapması	300.000,00	0,222%			300.000,00	0,222%
	STR A1-H2-F2: Yönetimin kendi içinde istişare toplantısı yapması	50.000,00	0,037%			50.000,00	0,037%
	STR A1-H3-F1: Yerel paydaşlarla periyodik toplantı yapılması	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%
	STR A1-H3-F2: Vatandaşlarla düzenli mahalle toplantıları yapılması	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%
	STR A1-H3-F3: Vatandaşlarla farklı mecralarda buluşmalar düzenlenmesi	400.000,00	0,296%			400.000,00	0,296%
	STR A1-H4-F1: Kent konseyinin toplantı ve faaliyet sayılarını artırmak	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%
	STR A1-H4-F2: Kent Konseyinde yeni meclisler (muhtarlar meclisi vb) önermek	20.000,00	0,015%			20.000,00	0,015%

STR A1-H5-F1: Tüm idari birimlerde iş akış süreçleri ve analizi konusunda eğitim vererek, iş tanımlarını ve akışlarını belirlemek ve netleştirmek	200.000,00	0,148%			200.000,00	0,148%
STR A1-H5-F2: İdari birimlerin mekânsal verimliliğini artırmak	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%
STR A1-H5-F3: Personel arasında iş yükü dağılımını etkin ve adil hale getirmek	50.000,00	0,037%			50.000,00	0,037%
STR A1-H6-F1: İş sağlığı ve güvenliği (İSG) eğitiminin periyodik olarak tüm birimlerde verilmesi	250.000,00	0,185%			250.000,00	0,185%
STR A1-H7-F1: Benzin istasyonları açmak	10.000.000,00	7,407%			10.000.000,00	7,407%
STR A1-H7-F2: Zeytin işleme tesisleri kurmak	5.000.000,00	3,704%			5.000.000,00	3,704%
STR A1-H8-F1: Çözüm Merkezini yeniden yapılandırmak ve Çözüm Merkezine iletilen sorunları çözmek	250.000,00	0,185%			250.000,00	0,185%
STR A1-H9-F1: MYO ile öğrenci stajı protokolü yapmak	250.000,00	0,185%			250.000,00	0,185%
STR A1-H10-F1: Esnaf kart için destek sağlamak	1.000.000,00	0,741%			1.000.000,00	0,741%
STR A2-H1-F1: Sosyal medyada	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%

iletişimi artırmak						
STR A2-H2-F1: Belediye çalışanlarına etkili iletişim semineri vermek	300.000,00	0,222%			300.000,00	0,222%
STR A2-H3-F1: Çalışanlara önemli günlerinde mesaj-hediye vs. göndermek	200.000,00	0,148%			200.000,00	0,148%
STR A3-H1-F1: Birimler bazında insan kaynakları planlaması yapmak	20.000,00	0,015%			20.000,00	0,015%
STR A3-H1-F2: Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) ile entegre faaliyet ve verimlilik değerlendirme anketlerinin düzenlenmesi ve sonuçların birim bazında raporlanarak üst yönetime sunulması	120.000,00	0,089%			120.000,00	0,089%
STR A3-H2-F1: Ayın çalışanın belirlenmesi ve belgeyle ödüllendirilmesi	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%
STR A3-H3-F1: Belediye lokali açmak ve personele indirimli hizmet sunmak	250.000,00	0,185%			250.000,00	0,185%
STR A3-H3-F2: Belediye personeli için sosyal organizasyon ve gezi düzenlemek	500.000,00	0,370%			500.000,00	0,370%
STR A4-H1-F1: Belediye web sayfasını güncel tutmak	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%

STR A4-H1-F2: Web sayfasını işlevsel olarak kullanmak	50.000,00	0,037%			50.000,00	0,037%
STR A4-H1-F3: E-Belediye cep telefonu uygulamasını hizmete sunmak	30.000,00	0,022%			30.000,00	0,022%
STR A4-H2-F1: Mahallelerin yol bakımlarını yapmak	6.000.000,00	4,444%			6.000.000,00	4,444%
STR A4-H2-F2: Yeterli sayıda ve standartlara uygun olarak çöp konteynırı sağlamak	1.500.000,00	1,111%			1.500.000,00	1,111%
STR A4-H2-F3: Çöpleri zamanlı toplamak	600.000,00	0,444%			600.000,00	0,444%
STR A4-H3-F1: Rekreasyon ve sosyalleşme alan ve mekanlarını artırmak	3.000.000,00	2,222%			3.000.000,00	2,222%
STR A4-H3-F2: Kent merkezi dışındaki mahallelerde çok amaçlı salon yapmak	2.000.000,00	1,481%			2.000.000,00	1,481%
STR A4-H4-F1: Kent merkezinde ve önemli ulaşım ağı odaklarında ücretsiz yaygın kablosuz internet ağı kurmak	300.000,00	0,222%			300.000,00	0,222%
STR A4-H5-F1: Zeytinliklerin ara tarım için kullanılmasını desteklemek	1.000.000,00	0,741%			1.000.000,00	0,741%
STR A5-H1-F1: Kadın sığınma evi açmak	1.000.000,00	0,741%			1.000.000,00	0,741%

STR A5-H1-F2: Büyük ve merkezi mahallelerde kreş-gündüz bakım evi açmak	2.000.000,00	1,481%			2.000.000,00	1,481%
STR A5-H1-F3: Kırsal mahallelerde çocuk oyun alanlarını artırmak	3.000.000,00	2,222%			3.000.000,00	2,222%
STR A5-H2-F1: Yaşlı ve engelliler için konaklama / günlük bakım olanakları sağlamak	2.000.000,00	1,481%			2.000.000,00	1,481%
STR A5-H2-F2: Yaşlı ve engellisi olan ailelere araç sağlamak	1.500.000,00	1,111%			1.500.000,00	1,111%
STR A5-H2-F3: Yaşlı ve engellilere evde bakım hizmeti sunmak	750.000,00	0,556%			750.000,00	0,556%
STR A5-H2-F4: Yaşlı, kimsesiz, engelli ve muhtaç vatandaşlara maddi ve ayni destek olmak	2.000.000,00	1,481%			2.000.000,00	1,481%
STR A5-H2-F5: Engelli istihdamını artırmak için kurslar düzenlemek	250.000,00	0,185%			250.000,00	0,185%
STR A5-H3-F1: Kadın ve aile danışma merkezi kurmak	200.000,00	0,148%			200.000,00	0,148%
STR A5-H3-F2: İşsizlere, ev kadınlarına, gençlere ve ilgi/ihhtiyaç duyanlara Akhisar ekonomisine katkı yapacak mesleki eğitim veya hobi kursları vermek	700.000,00	0,519%			700.000,00	0,519%

STR A5-H4-F1: Obezite ve bağımlılıkla mücadele bilincini yerleştirmek için bilgilendirici seminer ve konferanslar düzenlemek ve broşürler hazırlayıp dağıtmak	150.000,00	0,111%			150.000,00	0,111%
STR A5-H4-F2: Obezite ve bağımlılıkla mücadele bilincini yerleştirmek için broşür ve afiş hazırlayıp dağıtmak	50.000,00	0,037%			50.000,00	0,037%
STR A5-H4-F3: Obezite ve Bağımlılıkla Mücadele Merkezi kurmak	300.000,00	0,222%			300.000,00	0,222%
STR A6-H1-F1: Kent Konseyine kurulması önerilecek Çevre Meclisi ile işbirliği içerisinde çalışmak	120.000,00	0,089%			120.000,00	0,089%
STR A6-H2-F1: Kent imar planını güncellemek- revize etmek	500.000,00	0,370%			500.000,00	0,370%
STR A7-H1-F1: Sıfır atık uygulamalarını tüm beldeye yaymak	1.000.000,00	0,741%			1.000.000,00	0,741%
STR A7-H1-F2: Hemşeri başına düşen yeşil alanlarının miktarının artırılması	1.000.000,00	0,741%			1.000.000,00	0,741%

STR A7-H2-F1: Şehir merkezinde açık/kapalı otopark alanlarını artırmak için projeler hazırlamak	5.000.000,00	3,704%			5.000.000,00	3,704%
STR A7-H3-F1 Afet/Güvenlik/Kriz yönetimi planının hazırlanması	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%
STR A7-H4-F1: Bisiklet yolunun yapılması	1.500.000,00	1,111%			1.500.000,00	1,111%
STR A6-H3-F2: Dijital kartla çalışan bisikletleri hemşerilerin kullanımına sunmak	300.000,00	0,222%			300.000,00	0,222%
STR A7-H5-F1: Var olan yaya yollarını yeniden düzenlemek	2.000.000,00	1,481%			2.000.000,00	1,481%
STR A7-H5-F2: Yeni yaya yolları oluşturmak	3.000.000,00	2,222%			3.000.000,00	2,222%
STR A7-H5-F3: Kent içerisinde motorlu taşıt güzergahlarını yeniden belirlemek	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%
STR A7-H6-F1: Belediyelere ait bina içi ve çevresinde engelsiz ulaşım ve erişim imkanlarının düzenlenmesi	1.000.000,00	0,741%			1.000.000,00	0,741%
STR A7-H7-F1: Doğal Yaşam Merkezinde sokak hayvanlarını korumak	2.000.000,00	1,481%			2.000.000,00	1,481%

STR A7-H8-F1: Aydınlatma, ısıtma vb. alanlarda yenilenebilir enerji kaynaklarına geçmek ve enerji tasarrufu sağlanacak yenilemeler yapmak	7.000.000,00	5,185%			7.000.000,00	5,185%
STR A7-H8-F2: Binalara enerji tasarrufuna yönelik uyarıcı ve yönlendirici tabelaların asılması	100.000,00	0,074%			100.000,00	0,074%
STR A7-H9-F1: Kent meydanı ve çarşısını yeniden düzenlemek	3.000.000,00	2,222%			3.000.000,00	2,222%
STR A7-H10-F1: Belediyenin eski binalarının yenilenmesi ve kullanılması	3.000.000,00	2,222%			3.000.000,00	2,222%
STR A8-H1-F1: Bilimsel ve kültürel faaliyetleri sürekli ve düzenli olarak gerçekleştirmek	2.000.000,00	1,481%			2.000.000,00	1,481%
STR A8-H2-F1: Logo, amblem ve diğer görsellerin güncellenmesi	150.000,00	0,111%			150.000,00	0,111%
STR A8-H3-F1: Belediye Meclis kararıyla "Fahri Hemşerilik" ve "Kültür Elçiliği" vermek	50.000,00	0,037%			50.000,00	0,037%
STR A8-H4-F1: Ana arterlerde zeytine dair estetik görseller sergilemek	300.000,00	0,222%			300.000,00	0,222%

STR A8-H5-F1: Akhisar'ı simgeleyecek dikili ağaç sayısını artırmak	700.000,00	0,519%			700.000,00	0,519%
STR A8-H6-F1: Akhisar zeytinini, zeytin yağını ya da yerel yemeklerini konu alan televizyon programı çekmek	1.000.000,00	0,741%			1.000.000,00	0,741%
STR A8-H7-F1: Zeytin festivalleri düzenlemek	500.000,00	0,370%			500.000,00	0,370%
STR A9-H1-F1: Yapılan proje / çalışmalara / araştırmalara ve bunlardan yapılacak yayın ve tanıtıma destek vermek	500.000,00	0,370%			500.000,00	0,370%
STR A9-H2-F1: Müze Kafe yapmak	750.000,00	0,556%			750.000,00	0,556%
STR A9-H2-F2: Akhisar'ı temsil eden tasarım ürünleri satmak için "Hediye Dükkanı" (Gift Shop) açmak	250.000,00	0,185%			250.000,00	0,185%
STR A9-H3-F1: Restore edilecek yapıları belirlemek ve restorasyon çalışmaları yapmak	2.000.000,00	1,481%			2.000.000,00	1,481%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı	87.310.000,00				87.310.000,00	
Genel Yönetim Giderleri	102.690.000,00				102.690.000,00	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı					0,00	
Genel Toplam	190.000.000,00				190.000.000,00	